



Basis voor de toekomst!

Pedagogische beleidsplan
KDV FutureKids

VERSIE 8

KDV FutureKids
Sterrenoord 67
2543SV Den Haag
Tel. 070-2050502
E-mail. Info@futurekids.nl
Web. www.futurekids.nl

Inhoud

1 ONZE VISIE	5
1.1 Visie op menszijn	5
1.2 Pedagogische visie	5
1.3 Pedagogische Actief (Methode)	6
2 DE VIER BASISDOELEN	7
2.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid	7
2.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	10
2.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties	12
2.4 Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken	14
2.5 Ontwikkelingsgericht werken	15
2.6 Observeren en signaleren	16
2.7 Signalering zorgkinderen in de praktijk	17
2.8 Kindvolgsysteem	18
3 ONZE WERKWIJZE	19
3.1 Dagindeling	19
3.2 stamgroepen	21
3.3 Dienstroosters en drie-uursregeling kinderopvang	23
3.4 Voeding	25
3.5 Activiteiten	26
3.5.1 Doen Kids	27
3.5.2 Open deuren beleid	27
3.5.3 Samenspel	28
3.5.4 Sport en beweging	28
3.5.5 Uitstapjes	29
3.6 Verzorging en hygiëne	29
3.6.1 Verzorgingsmateriaal	30
3.7 Veiligheid	31
3.7.1 Regels en afspraken m.b.t. de veiligheid	31
3.7.2 Veilig spelen in de zon	31
3.8 Gezondheid	32
3.8.1 Ziektebeleid	32
3.9 Kindermishandeling	33

3.10 Wenbeleid en overdracht van een kind naar een int	33
3.10.1 Extern wenbeleid	33
3.10.2 Intern wenbeleid	34
4 DE RUIMTES	35
4.1 Onze stamgroepsruimtes	35
4.2 Kleine Beer (dreumesgroep)	37
4.3 Baby Beer (babygroep)	37
4.4 Grote Beer (peutergroep)	37
4.5 Boven Beer (peutergroep)	37
5 DE PEDAGOGISCH MEDEWERKERS	39
5.1 Vaste beroepskrachten	39
5.2 Ondersteuning	40
5.2.1 Pedagogisch beleidsmedewerker	40
5.2.2 Pedagogisch medewerker als ondersteuning	40
5.2.3 Stagiaires	40
5.3 Personenregister en VOG	41
5.4 Voertaal	41
5.5 Mentorschap	42
5.6 Babyspecialisten	43
6 OUDERBELEID	43
6.1 Overdrachten	43
6.2 Klachtenreglement	43
6.3 Oudercommissie	45
6.4 Extra dagdelen	45
6.5 Verzekeringen betreffende vervoer	46

Welkom bij Kinderdagverblijf
FutureKids

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Kinderdagverblijf FutureKids. Dit pedagogisch beleidsplan beschrijft in observeerbare termen hoe wij in onze dagelijkse opvang werken aan kwaliteit.

1 ONZE VISIE

Kinderdagverblijf FutureKids is een kinderopvangorganisatie met een visie die gericht is op het leggen van een basis in de ontwikkeling van de kinderen die wij opvangen. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen voldoende aanbod krijgen om gehoor te kunnen geven aan prikkels die zij voelen om zich te ontwikkelen. Wij leren kinderen zich voor te bereiden op hun toekomst. Onderwijs is de basis voor denken, doen en bepalen welke richting je op wil gaan. Wij geloven dat er veel winst valt te behalen nog voor de basisschool leeftijd, als het gaat om de ontwikkeling op zowel de cognitieve als om het sociaal emotionele.

Puur natuur, daar willen we voor staan. Wij werken zo veel mogelijk met verse producten. Kinderen krijgen bij ons seizoen fruit en groente. We hebben een vaste groenteboer en slager, die hierin met ons meedenkt. Op het moment dat er een nieuw seizoenproduct op de markt is, krijgen wij hier een seintje van en zo proberen we deze zoveel mogelijk op te nemen in onze weekmenu.

Natuurbeleving erg belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat kinderen dagelijks buiten spelen. Op het weer kun je kinderen kleden. Ons locaties beschikken over een prikkelende en uitdagende beleeftuin. Wij hebben een buitenruimte van maar liefst Circa 300 m²! Waarbij een deel ingericht is met speelattributen, waar de kinderen vrij kunnen spelen. Het doel hiervan is om de ontwikkeling van de zintuigen van de kinderen te stimuleren, om ook te leren de natuur te respecteren.

1.1 Visie op menszijn

Wij staan **neutraal** in het **Nurture- nature debat**.

Nature wil zeggen alle eigenschappen van het individu die zijn bepaald door *aanleg*, bijvoorbeeld het genetisch materiaal.¹ Kinderen komen met een eigen karakter op de wereld. Een heel druk kind kunnen wij niet omtoveren in een teruggetrokken kind. Wij respecteren kinderen zoals ze zijn. Wij leren kinderen om te leren gaan met hun gedrag en karaktertrekken zodat we op een prettige manier met elkaar kunnen zijn op ons kinderdagverblijf.

Nurture wil zeggen, alle eigenschappen van het individu die zijn bepaald door *opvoeding*, met name door de leefomgeving.² Onze pedagogisch medewerkers als medeopvoeders helpen het kind te vormen.

Wij zijn van mening dat er zowel iets zit in de nurture theorie als de nature theorie.

1.2 Pedagogische visie

Veiligheid van de kinderen staat bij ons hoog in het vaandel. Zowel de fysieke als de emotionele veiligheid is ten allen tijden het uitgangspunt. Wij proberen dit te realiseren door het bieden van vertrouwen, geborgenheid en structuur. Dit is de basis voor het kind om zich te kunnen ontwikkelen. Veiligheid maakt dat het kind vertrouwen krijgt in zichzelf en in de omgeving waarin het opgroeit. Ieder kind is

¹ Bron: <http://nl.wikipedia.org/wiki/Nature-nurture-debat>

² Bron: <http://nl.wikipedia.org/wiki/Nature-nurture-debat>

anders. Het is belangrijk voor de pedagogisch medewerker, om individueel per kind te kijken naar de behoefte. Door het kind op een positieve manier te blijven benaderen, creëer je een persoonlijk band met het kind zo leren we onze kinderen kennen en weten we hoe we de kinderen kunnen blijven uitdagen en speel je in op de kansen die zich voordoen, maar bied je ook ondersteuning waar behoefte aan is. Spelenderwijs betrek je kinderen bij het spel en geef je ze de kans om mee te denken. Met deze interventies, blijven we op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen en zo kunnen inspelen op de aandachtgebieden

1.3 Pedagogische Actief (Methode)

In *Pedagogisch Actief* staan voor de belangrijke momenten tijdens een dag op het **kinderdagverblijf** concrete pedagogische acties beschreven. In *Pedagogisch actief* is te lezen hoe een beleid concreet wordt: wat doe je, en hoe doe je het? Ook zijn er beschrijvingen van activiteiten opgenomen die passen bij de belangrijkste competenties die kinderen ontwikkelen tijdens hun verblijf.

Met deze kwaliteit bevorderende methode wordt bereikt dat alle pedagogisch medewerkers de kinderen en hun ouders op dezelfde manier benaderen. *Pedagogisch actief* gaat in deze uitgave uit van senior pedagogisch medewerkers die de pedagogisch medewerkers op locatie ondersteunen. Dat maakt dit werkboek in de eerste plaats interessant voor de (senior) pedagogisch medewerkers en hun locatiemanagers en het geeft tegelijkertijd pedagogisch medewerkers in opleiding een concreet beeld van de werkzaamheden op het kinderdagverblijf.

Om *Pedagogisch Actief!* te worden zijn er drie hoofdonderdelen van belang die onderling nauw samenhangen en los van elkaar ook niet effectief zijn. Daarnaast zijn er twee subonderdelen geformuleerd. Deze vindt u in het kader hiernaast.

Kernonderdelen

1. De actieboeken *Pedagogisch Actief!* voor KDV en *Pedagogisch Actief!* voor BSO
2. De functie senior pedagogisch medewerker
3. Het activiteitenbeleid

Subonderdelen

1. Inrichtingsbeleid
2. Videowerkbegeleiding

Voor meer informatie over pedagogisch actief kunt u contact opnemen met ons of de website www.pedagogischactief.nl bezoeken.

2 DE VIER BASISDOELEN

Om de pedagogische kwaliteit op de groepen te waarborgen, werken wij volgens de pedagogische basisdoelen uit de wet kinderopvang. De inspectie Kinderopvang van de GGD inspecteert ieder kinderdagverblijf op deze vier basisdoelen om te beoordelen of aan deze minimale eisen wordt voldaan.

Pedagogisch Actief en het pedagogisch handelen per leeftijdsgroep.

Wat onze pedagogische visie is en vanuit welke uitgangspunten we deze hanteren is duidelijk. Maar hoe realiseren wij dit eigenlijk en hoe zorgen we ervoor dat het past binnen de verschillende leeftijdsgroepen?

Een belangrijke tool die wij hiervoor gebruiken is de methode *Pedagogisch Actief* (zie § 1.3).

In *Pedagogisch actief* is te lezen hoe een beleid concreet wordt: wat doe je, hoe doe je het en wat is het resultaat? Ook zijn er beschrijvingen van activiteiten opgenomen die passen bij de belangrijkste competenties die kinderen ontwikkelen tijdens hun verblijf.

De methode *Pedagogisch Actief* beschrijft de belangrijke momenten tijdens een dag op het kinderdagverblijf. Doormiddel van concreet beschreven pedagogische Acties, die onderverdeeld zijn op de leeftijdsgroepen van de kinderen.

2.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Riksen-Walraven stelt dat het opvoedingsdoel "ervaren van emotionele veiligheid" basaal is. Een kind dat zich niet veilig voelt in een omgeving, is niet in staat om indrukken, ervaringen op te nemen en staat minder open voor speelgoed of leren van nieuwe vaardigheden. Alle energie gaat zitten in het op je hoede zijn. Voor met name jonge kinderen is het zich veilig en beschermd voelen een basisbehoefte. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt mede bepaald door de pedagogische medewerkers, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen.³

Visie op het bieden van emotionele veiligheid

In het algemeen laten we de kinderen zelf kiezen voor een activiteit en om al dan niet mee te doen met de groep. We stimuleren kinderen om mee te doen aan gezamenlijke activiteiten, zoals in de kring verhalen vertellen en zingen. In het dagprogramma zijn dagelijks activiteiten opgenomen zoals knutselen, dansen, muziek maken en buitenspelen. De regelmaat in de dagindeling en de terugkerende activiteiten dragen bij aan het gevoel van emotionele veiligheid.

Randvoorwaarden en handelen van Pedagogisch medewerker:

- Er is op iedere groep minimaal 1 vaste leidster aanwezig.
- De leidster-kind ratio is afgestemd op de CAO-regels.

³ Tijd voor kwaliteit in de kinderopvang, Marianne Riksen- Walraven, Amsterdam 2000

- Aandacht voor het kind; naar het kind toelopen, door de knieën gaan, oogcontact maken, het kind bij je nemen.
- Plezier hebben, grapjes maken, samen stoeien en spelen.
- Het kind positief in zijn gedrag bevestigen en aanmoedigen.
- Verzorgingsmoment als contactmoment gebruiken.
- Uitleggen wat je gaat doen voor je handelt, bijvoorbeeld "ik ga je snoet poetsen".
- Letten op non-verbaal gedrag van een kind en daarop aansluiten.
- Inschatten wanneer het kind behoefte heeft aan aandacht.
- Vertalen/verwoorden: bijvoorbeeld 'jij bent lief voor dat baby'tje'.
- Reageren op verbale/non-verbale signalen.
- Tijd en ruimte geven voor initiatief, vragen waar een kind belangstelling voor heeft.
- Aansluiten op humor en gedrag.
- Reageren met respect en aandacht.

Wat is het mensbeeld van waaruit een leidster naar een kind kijkt en handelt?

- elk kind is uniek: rekening houdend met karaktereigenschappen van het kind de ruimte geven om te kunnen ontwikkelen.
- uitgaan van wat een kind zelf al kan en dat stimuleren en ondersteunen.
- een kind leren dat het verantwoordelijk is voor zijn eigen gedrag.
- een kind leren dat hij met anderen samenleeft en rekening met elkaar dient te houden.

Welke eisen worden gesteld aan de inbreng van de leidster in haar communicatie met een kind?

- actief luisteren: oogcontact maken, er voor gaan zitten, herhalen, bevestigen, verwoorden.
- kinderen beurtten geven, uitnodigen/uitdagen om iets te zeggen, maar ook 'stille' kinderen respecteren. Laten zien dat een 'stil' kind ook gezien wordt.
- luisteren naar elkaar: 'luister eens naar Pietje, die heeft iets leuks te vertellen'.
- één op één gesprek voeren met kinderen.
- erop letten dat je niet alleen maar op ge-of verbiedende toon met 'n kind praat.
- de voertaal binnen onze opvang is Nederlands.

Hoeveel ruimte krijgt een kind in de omgang met een leidster?

- de leidster geeft de structuur van de dag. Zij bepaalt uiteindelijk wat er gebeurt.
- een kind mag zich afzonderen, het hoeft niet altijd aan alles deel te nemen.
- initiatieven worden beloond en gestimuleerd.
- respect voor de autonomie van het kind: het kind mag zelf ook beslissen om iets wel of niet te doen. De leidster moet beargumenteren waarom zij iets wil.

Hoe organiseert de leidster de dagelijkse gang van zaken rond een kind?

- manier van afscheid nemen, binnenkomen, naar bed gaan en respecteren.

- Zoveel mogelijk uitgaan van het kind.
- groepsregels hanteren: eigen rituelen zullen daar op aangepast worden/ondergeschikt aan worden.
- kennis hebben van en aansluiten op eigenaardigheden en wensen van een kind.
- Extreme dingen in overleg met ouders en collega's ombuigen humeur inschatten, in meegaan totdat de groeps sfeer of je eigen grenzen bereikt zijn. Dan maatregelen nemen zoals negeren, ombuigen/afleiden of straffen, bijvoorbeeld zitten op het stoeltje.
- Inzicht hebben op de ontwikkelingsfase van het kind.
- Signalerende functie

Hoe stimuleert de pedagogisch medewerker de emotionele veiligheid;

Het bieden van emotionele veiligheid begint al bij het wennen van een kind. Op het moment dat een kind bij ons start is de pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor deze doelstelling. Een kind moet zich geborgen en welkom voelen. Er moet ruimte geboden worden om de nieuwe omgeving te ontdekken, op de tempo van het kind. In het eerste levensjaar ontwikkelt het kind een duidelijke voorkeur voor personen, waar het kind zich vertrouwd bij voelt en wil hier liever niet van gescheiden worden. Het vertrouwen dat deze vertrouwd persoon terugkomt hebben zij nog niet. Dit wordt in het 2^{de} levensjaar ontwikkelt. Omdat een kind zich kan hechten aan meerdere personen, ligt hier een belangrijke rol voor de Pedagogische medewerker. De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor een adequate interactie om de emotionele veiligheid te waarborgen.

Het is belangrijk voor een kind dat hij/zij in de eerste levensjaren affectie voelt, zo leert een kind deze gevoelens ook te hebben voor een ander. Dat betekent dat als een kind liefdevol en met respect behandelt wordt hij/zij deze gevoelens ook naar een ander zal tonen. Bij kinderen waar geen voldoende aandacht is geweest voor het hechtingsproces, kunnen verschillende ontwikkelingsproblemen tonen. Een aantal van deze ontwikkelingsproblematiek zijn; leerproblemen, problemen met zelfwaardering en eigenwaarde en moeite hebben met het aangaan van relaties.

Een belangrijk aspect hierin is het bouwen van een brug tussen de opvang en thuis. Contact met 'ouders' is hierbij van groot belang. Kinderen voelen aan wanneer het contact tussen ouders en pedagogisch medewerker prettig verloopt. Kinderen voelen die zogenaamde brug tussen opvang en thuis. Dit creëren we op verschillende manieren bijvoorbeeld door open communicatie met de ouder. Op deze manier kun je de specifieke behoeftes van het kind op de opvang voortzetten. De pedagogische medewerker volgt het kind in zijn/ haar behoefte.

Hoe stimuleert de pedagogisch medewerker de fysieke veiligheid;

De groepen zijn ingericht naar de behoefte van het kind. De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor het signaleren van onveilige fysieke situaties. Deze signalen worden opgenomen in de Risico Inventarisatie. Hierin is ook opgenomen hoe de onveilige situaties voorkomen kunnen worden en wat wij eraan doen om het zo veilig mogelijk te houden voor de kinderen op onze kinderdagverblijf. Wel nemen we in oogschouw, dat het niet ten kosten gaat van de ontwikkeling van de kinderen. Veiligheid is belangrijk, maar zinderen moeten ook leren hoe ze moeten handelen bij onveilige situaties.

Hygiëne en een gezonde gevarieerde voeding

Hygiëne en een gezonde gevarieerde voeding speelt hierbij ook een belangrijke rol, als het gaat om de fysieke gesteldheid van een kind. Binnen ons kinderdagverblijf wordt er dagelijks een warme maaltijd aangeboden.

Voorbeeld uit de Pedagogische praktijk.

Voor baby's:

De leidster begroet de baby, bij binnenkomst met nadrukkelijk oogcontact en met zachte stem. De leidster laat de ruimte voor de baby om te reageren en bevestigt de reactie van de baby. De leidster verteld wat ze gaat doen voor dat ze handelingen verricht. Zoals "zal ik je nu overnemen van mama/papa, gaan we samen zwaaien naar mama/papa". Nadat de ouder vertrokken is houd je nog even contact met de baby.

Voor peuters;

De leidster vraagt het kind hoe hij/zij afscheid wil nemen van zijn vader/ moeder.

De leidster helpt het kind met afscheid nemen "wil je bij de grote deur afscheid nemen of wil je dat bij deze deur doen" en begeleid het kind naar de groep. Op de groep wijst de leidster welk materiaal er op dat moment ligt om mee te spelen en legt uit hoe de dag er in grote lijnen uit zal zien.

2.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Met het begrip persoonlijke competentie wordt een breed scala van persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit geclusterd. Dit stelt uw kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Van belang is om kinderen de mogelijkheid te bieden om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen.

Ontwikkelen van de persoonlijke competenties binnen een groep leren kinderen met en van elkaar. Pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen in het oefenen van de persoonlijke mogelijkheden. We leren de kinderen om te gaan met emotie en gedrag van zichzelf en van anderen. De groep is ook een sociale leeromgeving voor het kind. Het leren omgaan met 'een deel van de groep zijn', waarbij het delen, wachten, aanpassen, elkaar helpen en het verschil tussen het kleinste en grootste kind spelen een belangrijke rol in de individuele ontwikkeling van het kind.

Ontwikkelen van de persoonlijke competenties

Aan de kinderen wordt ruimte geboden voor eigen initiatieven. Door een regelmatig activiteiten aanbod in kleine groepjes ontstaan er individuele speel-leermomenten. Dit geeft het kind zelfvertrouwen. We stemmen het aanbod af op de mogelijkheden van het kind. In de groep werken we themagericht met zelf ontwikkelde thema's. Bij het plannen en begeleiden van activiteiten wordt aangesloten bij de belevingswereld van de kinderen. Thema's beslaan een

kortere of langere periode en kennen een duidelijk begin en einde. Bij alle thema's hebben wij aandacht voor taal, creativiteit en sociale competenties. Tevens bieden wij bijzondere activiteiten aan op de kinderdagverblijf, uitgevoerd door gekwalificeerde externe of interne medewerkers. Voorbeelden hiervan zijn muziek en peuterdans en voorlezen door een 'juf' van de bibliotheek.

Cognitieve competenties

De pedagogische medewerker grijpen kansen in het dagelijks handelen om de cognitieve competenties te stimuleren. Denk hierbij aan; voorlezen, zingen, vertellen en benoemen. Dit zorgt dat de kinderen geprikkeld worden om de denken, redeneren, reflecteren en te meten, tellen, voorspellen, wegen en bouwen.

Op welke manier stimuleert de leidster een kind?

- De leidster creëert een omgeving waarin het kind zich veilig en op zijn gemak voelt.
- De leidster stimuleert het ontdekken en verleggen van grenzen en daagt het kind daarbij uit.
- De leidster stimuleert het kind om deel te nemen aan activiteiten, laat het kind zelf initiatief nemen.
- Positief gedrag benoemen en compliment hierop geven. Kind zelfvertrouwen geven, dat het ook fouten mag maken. Het kind op het verkeerde gedrag aanspreken.
- Inbrengen van extra element in een bekende spelsituatie om meer uitdaging in het spel te brengen.
- Belonen, prijzen, complimenteren.
- Inspelen op grapjes, humor, 'gek-doen' of stout-zijn van het kind.
- Ingaan op initiatieven van een kind.
- Gevarieerd activiteiten aanbod.

Hoe draag je zorg voor het individuele kind in groepsverband?

- Persoonlijke aandacht om een kind "te zien" bijvoorbeeld: naam noemen in het kringetje of persoonlijk begroeten bij binnenkomst.
- Activiteiten waarmee een kind zichzelf op onderscheidende wijze kan laten zien.
- Mate en soort aandacht geven die past bij zijn behoefte gezien leeftijd, ontwikkelingsfase en karakter.
- Werken in kleine groepjes.

Op welke manier gebruik/benut je de groep als "sociale leeromgeving" voor een kind?

- Oefenen van persoonlijke mogelijkheden, aardigheden en onaardigheden en grenzen in relatie tot een ander.
- Ervaringen delen met anderen: troosten, plezier maken, verdriet hebben.
- Omgaan met/ervaren van gewenst en ongewenst sociaal gedrag in relatie tot anderen.
- Kinderen het gevoel geven dat ze zich mogen uiten wat betreft hun gevoelens; verdrietig zijn mag, boos zijn mag, vrolijk zijn mag.
- Leren om deel van een groep te zijn: delen, wachten, aanpassen, accepteren, respecteren, incasseren, leiderschap, etc.
- Kinderen leren van elkaars gedrag.

Met welke aanpak biedt een leidster steun en hulp aan een kind?

- Oefenen, bevestigen, steunen, troosten, helpen, begeleiden, inleven, stimuleren, etc.
- Alert zijn dat je op een positieve manier en toon iets zegt.
- Helpen bij het ontdekken van eigen vaardigheden.
- Duidelijkheid geven door grenzen te stellen.

Voorbeeld uit de Pedagogische praktijk.

Voor baby's:

De leidster stimuleert de baby om zelf mee te werken tijdens het verschonen en het aan- en uitkleden. De tempo van de leidster is afgestemd op het kind. Zo leert een kind waar mogelijk mee te doen en controle over wat er gebeurt en leert het zelf te doen. De leidster benoemt ieder stap die gezet moet worden om aan- of uitgekled te zijn. Zo leert de baby de klanken en wordt de baby gestimuleerd om te praten.

Voor peuters;

De leidster praat veel tijdens een uitstapje (benoemd hierbij duidelijk de onbekende voorwerpen, situaties en ervaringen). Zo leren de kinderen woorden en begrippen en worden gestimuleerd in het nadenken en praten.

2.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Het begrip sociale competentie omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties.⁴

De pedagogisch medewerker draagt er zorg voor dat de nieuwe en jongste kinderen rustig kunnen wennen en geeft de oudste kinderen de ruimte om nieuwe dingen te ontdekken of de jongste kinderen te helpen. De groepsleiding heeft oog voor en speelt in op emotionele gebeurtenissen in de groep of in het gezin van het kind. De pedagogisch medewerker laat sociaal voorbeeldgedrag zien en bevordert de interacties tussen de kinderen.

Ontwikkelen van de sociale competenties

De dagindeling op de groep bestaat uit vaste, gezamenlijke momenten en momenten die kinderen individueel of in kleine groepjes kunnen invullen. De pedagogisch medewerker stimuleert tot samen spelen, praten en luisteren. Zij leert het kind om te gaan met emoties zoals plezier, boosheid en verdriet door in te spelen op de situaties in de groep.

Eigen maken van waarden en normen en cultuur

Door de diverse activiteiten en het aanbieden van thema's in de groep worden normen en waarden dicht bij het kind gebracht. De groepsleiding helpt het kind woorden te geven aan wat het ziet, meemaakt en voelt. Tijdens de activiteiten sluit de pedagogisch medewerker aan op de gebeurtenissen uit het dagelijks leven van het kind en toont zij respect voor de verschillende achtergronden van de kinderen.

Op welke wijze geeft een leidster invulling aan het contact tussen kinderen onderling?

- Organiseren van specifieke activiteiten voor de groep of bepaalde kinderen.
- Omgaan met hechte vriendschap, kameraadschap, vijandigheid tussen kinderen.
- Stimuleren van samenwerken, samen delen en samen ervaren.
- Activiteiten organiseren die gericht zijn en passen bij de leeftijd van de aanwezige kinderen op de groep.

Welke rol of positie geeft de leidster zichzelf in de interactie tussen kinderen onderling?

- Situatie-afhankelijk: sturend, ondersteunend, stimulerend, motiverend, corrigerend, dit geldt ook bij conflictsituaties.
- Natuurlijke gezag relatie tussen leidster en groep.
- Het kind stimuleren om in overleg te treden met zijn groepsgeenootjes in concrete situaties, tijdens spelmomenten, bevorderen weerbaarheid.
- De leidster beschikt over het vermogen om zich in te leven in het kind.

Hoe kun je de groep als betekenisvolle leeromgeving benutten?

- Een goede balans zoeken tussen bekende/vertrouwde en nieuwe groepsgeenoten.
- Omgaan met elkaar en elkaars hoedanigheid bijv. de oudste, de kleinste, de drukste, etc.
- Proberen inhoud te geven aan het begrip "samen spelen-samen delen". - organiseren van activiteiten die recht doen aan specifieke (persoon) of gezamenlijke (leeftijd, cultuur) kwaliteiten en ervaringen.
- Het kind stimuleren om in overleg te treden met zijn groepsgeenootjes. - ruimte bieden voor initiatieven van kinderen.
- Het verwoorden van betekenisvolle en/of emotionele gebeurtenissen in de groep of het gezin.
- Leren omgaan met conflictsituaties.

Sociale competentie en activiteiten Hoe zijn de activiteiten in de groep georganiseerd?

- Duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen, rekening houdend met de nodige variatie en flexibiliteit.
- Thema's, actualiteiten of speciale activiteiten kunnen de structuur van de dag of week doorbreken.
- Activiteiten die aanzetten tot wisselende groepsamenstellingen, omgaan met verschillende kinderen.
- Variatie in het aanbod van activiteiten bestemd voor grotere of kleinere groepjes.

Wat is de sociale inhoud van het activiteitenaanbod?

- Stimuleren tot samen spelen, praten, luisteren, helpen, werken.
- Stimuleren om te delen met, wachten op, rekening houden met anderen. Gelegenheid om kwaliteiten te tonen en te ervaren, bijv. 't eerste, snelste, laatste etc.
- Momenten en plaatsen om ervaringen op te doen met, bijvoorbeeld een actuele gebeurtenis.
- Aansluiten op diversiteit van sociale, culturele, leeftijd- en sekse gebonden aspecten in de groep.
- Omgaan met emoties in situaties van plezier, grapjes, frustratie, conflict, boosheid, etc.
- Ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid/ normen en waarden.

Voorbeeld uit de Pedagogische praktijk.

Voor baby's:

Baby's worden tegenover elkaar gezet in bijvoorbeeld een wipstoeltje, of voor een spiegel, waarbij ze elkaars spiegelbeeld kunnen zien. Zo maken ze contact met elkaar. De pedagogisch medewerker benoemt wat ze gaat doen of zegt; "he kijk eens wat Adam aan het doen is, hij is aan het zwaaien met zijn handjes". Het bewustzijn van elkaars aanwezigheid is het begin van het ontwikkelen van het rekening houden met elkaar. En het leren van elkaar handelingen. Een baby kijkt eerst heel gefocust en begint langzaam de ander na te doen. Zo hebben ze de grootste "lol" met elkaar.

Voor peuters;

Er zijn op een dag verschillende moment, waarbij de sociale competenties van een kind kan worden gestimuleerd. Tijdens het eten bijvoorbeeld, dan zitten de kinderen allemaal om de tafel en er komt een gesprek over een bepaald onderwerp aan bod. De pedagogisch medewerker stimuleert alle kinderen om deel te nemen aan het gesprek of tijdens het aan- en uitkleden, vraag de pedagogisch medewerker aan de kinderen of ze elkaar kunnen helpen.

2.4 Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

Het leren wat wel en niet mag en hoe je sociaal acceptabel te gedragen.

Het kinderdagverblijf is een bredere samenleving dan het gezin, waar kinderen in aanraking komen met andere aspecten van de cultuur en met de diversiteit die onze samenleving kenmerkt.

Spelenderwijs wordt er in de dagelijkse omgang geprobeerd de kinderen bij te brengen hoe zij in een groepsverband kunnen functioneren. De pedagogisch medewerkers laten de kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met de gebruiken en omgangsvormen in onze samenleving. Zowel in het kringgesprek als tijdens het spelen in kleinere groepjes wordt aandacht besteed aan het verwoorden van wat er gebeurt tijdens sociale interacties zoals leuke, spannende of vervelende dingen. Wij besteden geen aandacht aan specifieke feestdagen, omdat wij geloven dat iedereen gelijk is ongeacht afkomst, geloofsovertuiging of huidskleur. Daarentegen geloven wij wel in sociale veiligheid. Daarom laten de pedagogisch medewerkers zien hoe wordt omgegaan

met storend gedrag in relatie tot wat acceptabel, tolereerbaar en handelbaar is binnen de groep. De brug tussen de thuissituatie en de opvang, kan voor dit aspect een belangrijke rol spelen. Kennisnemen van elkaars socialisatie, normen en waarden van een kind biedt veiligheid. 'Ik mag er zijn ongeacht mijn achtergrond'.

In de loop van het derde levensjaar gaan leeftijdgenoten een grote rol spelen en het omgaan met elkaar. In het derde levensjaar ontwikkelen kinderen het vermogen zich aan te passen aan eisen die opvoeders aan hen stellen, eerder dan dit is het niet mogelijk. Kinderen moeten juist nu worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met algemene aanvaardbare normen en waarden. Dit betekent ook respect voor elkaars verschillen. Om ervoor te zorgen dat een kind een goed zelfbeeld ontwikkelt, wordt ieder kind gezien voor wie hij is en gerespecteerd. De pedagogisch medewerker speelt een belangrijke rol in het uitdragen hiervan. Iedereen is gelijk en iedereen telt mee, maar ook ieder kind is uniek. Kennismaken met elkaars verschillen, zorgt voor beter begrip voor elkaar en nieuwsgierigheid zorgt voor een prikkel om elkaar te leren kennen en zo elkaar beter te begrijpen. Zo wordt er een gevoel van veiligheid bij het kind gecreëerd.

De pedagogisch medewerker is zich hier bewust van en ziet de verschillen als een verrijking voor de groep. Zo wordt dit ook aan de kinderen overgedragen. De pedagogisch medewerker observeert haar groep en houdt nauwlettend in de gaten dat kinderen niet worden buitengesloten. De pedagogisch medewerker laat voorbeeldgedrag zien.

Voorbeeld uit de Pedagogische praktijk.

Voor peuters;

De pedagogisch medewerker stimuleert en ondersteunt positieve interacties tussen de kinderen en probeert deze te bevorderen. Samen doen, samen beleven en samen plezier maken. Zo worden de kinderen bij elkaar betrokken en spelen in een positieve sfeer. De pedagogisch medewerker maakt de kinderen attent op elkaar en stimuleert de oudere kinderen, om de jongere kinderen te helpen tijdens een activiteit.

2.5 Ontwikkelingsgericht werken

Ontwikkelingsgericht werken is een manier waarop wij met kinderen omgaan. Het stelt de interesses, behoeften en ontwikkeling van kinderen centraal. Wij creëren volop kansen voor kinderen en bieden hen uitdaging. Kinderen kunnen zich optimaal ontwikkelen als ze zich emotioneel vrij en vertrouwd voelen, nieuwsgierig zijn en zelfvertrouwen hebben. Onze pedagogisch medewerkers spelen hierbij een belangrijke rol. Zij zorgen ervoor dat kinderen zich thuis voelen op de locaties. Door met persoonlijke aandacht en respect naar kinderen te kijken en in te spelen op hun interesses en behoeften.

Spelen • ontdekken • groeien

Een kind ontwikkelt zich van nature op zijn of haar eigen manier. Ieder kind heeft heel veel mogelijkheden in zich om van alles te kunnen leren. Door te spelen kunnen kinderen zelf ervaren en zelf ontdekken. Voor kinderen is het dé manier om te groeien. Wij spelen met hen mee en bieden hen uitdagende opvang op onze locaties. We willen dat zowel binnen als buiten alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Dat kinderen bijvoorbeeld in de natuur bezig zijn, lichamelijk hun energie kwijt kunnen, liedjes zingen, voorgelezen worden, kunnen kleien en tekenen, proefjes uitproberen maar ook dat ze alléén kunnen spelen of samen met anderen. Wachten op je beurt bij een spelletje, spelregels leren, heerlijk onderuit zitten bij een poppenkast of zelf actief aan de slag door een taartje te bakken. Door deze veelheid aan ervaringen ontwikkelen kinderen hun persoonlijke competenties.

Zeven uitgangspunten van Ontwikkelingsgericht Werken

1. Werken vanuit wat kinderen al kunnen.
2. Een kind ontwikkelt zichzelf in relatie tot de omgeving.
3. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo.
4. Activiteiten, die kinderen aanspreken en uitdagen, stimuleren de ontwikkeling van een kind.
5. De ontwikkeling vindt plaats binnen een sociaal-culturele context: kinderen leren rekening houden met elkaar en respect te hebben voor elkaar.
6. De pedagogisch medewerker speelt adequaat in op de behoeften en mogelijkheden van ieder kind.
7. Sociale contacten en met elkaar communiceren zijn onmisbaar bij de ontwikkeling.

2.6 Observeren en signaleren

Door training en ervaring kan de pedagogisch medewerker problemen en afwijkend gedrag van peuters signaleren. Na observeren en het verzamelen van signalen worden de ouders hierover ingelicht. Wij maken bij het observeren gebruik van de signalenlijst, zodat wij richtlijnen hebben waar wij bij het observeren op moeten letten.

In een observatie wordt een helder en duidelijk beeld beschreven van het kind. Een kind dat zich prettig en op zijn gemak voelt is open, nieuwsgierig, levenslustig, tevreden, ontspannen, vol zelfvertrouwen en evenwichtig, dit proberen te blijven stimuleren.

Soms, door verschillende redenen, gaat de ontwikkeling van het kind niet goed. De ontwikkeling kan door omgevingsfactoren, karakter of (medische) afwijking een achterstand oplopen. Kinderen kunnen dit op verschillende manieren laten zien. Kenmerken kunnen zijn: gesloten, afwerend, lusteloos, ontevreden, gespannen, onzeker of onevenwichtig gedrag. Het observeren van het welbevinden en betrokkenheid van het kind kan een goed instrument zijn om het functioneren van het kind op de dagopvang of peuterspeelzaal beter en prettiger te laten verlopen. De mentor van het kind informeert de ouders voorzichtig en zorgvuldig over haar zorgen betreffende hun kind en bespreekt eventueel een stappenplan/plan van aanpak. Die hen kan helpen de weg te vinden naar

deskundig hulp. Het gesprek met ouders vindt minimaal 1 keer per jaar plaats. Bij dringende zorgen op het gebied van de ontwikkeling, worden ouders eerder of meerdere malen uitgenodigd voor een gesprek. Het doel van het gesprek, wordt zorgvuldig voorbereid, waarbij de betrokkenheid van ouders centraal staat.

2.7 Signalering zorgkinderen in de praktijk

De verantwoordelijkheid ligt bij de mentor van het kind, zij is ook aanspreekpunt voor zowel directe collega's als voor ouders.

1. De pedagogisch medewerker maakt zich zorgen over een kind

- ✓ Waarover maak je je zorgen?
- ✓ Het kind observeren en observaties vastleggen d.m.v. het bijhouden van een logboek.
- ✓ Zorgen delen en bespreken met collega leidster(s) en werkbegeleider.
- ✓ Observaties in een (verkennend) gesprek voorzichtig voorleggen aan de ouders.

2. Handelingen pedagogisch medewerker

- ✓ Inschakelen deskundigen: CJG
- ✓ Eventueel inschakelen deskundige/pedagoge voor gerichte observatie. Dit met toestemming van ouders.
- ✓ Contact onderhouden met ouders.
- ✓ Ontwikkelingen en contacten vastleggen in rapportage.
- ✓ Opstellen plan van aanpak/stappenplan, dit in overleg met deskundige en werkbegeleiders.
- ✓

3. Plan van aanpak

- ✓ Observaties en informatie vastleggen
- ✓ Verzamelen gegevens over probleem/zorg - Jeugdteam
- ✓ Benaderen deskundigen betreffende voortgang/oplossing
- ✓ Overleggen met ouders
- ✓ Eventuele mogelijkheid doorverwijzing aangeven i.s.m. Jeugdteam/pedagoge. Zij verwijzen door naar externe hulp instanties.

4. Nazorg

- ✓ Specifieke informatie doorgeven in overdracht naar basisonderwijs
- ✓ Ook zorg-documentatie aan ouder meegeven.
- ✓ Bespreken bij 'warme overdracht'- netwerkbijeenkomsten leerkracht basisonderwijs
- ✓ Bij informatievraag zorginstelling : informatie doorgeven - CB zorgdocumentatie en observatieformulier.

1 IB-er is de afkorting voor intern begeleider.

1 CJG staat voor Centrum voor Jeugd en Gezin

2.8 Kindvolgsysteem

Op dit moment zijn we ons aan het oriënteren op het kindvolgsysteem Kijk!, die ons kan ondersteunen bij het nog beter in kaart brengen van de ontwikkeling van de kinderen.

Wij treden hierbij in overleg met de leverancier en basisscholen (die ook gebruik maken van Kijk!).

3 ONZE WERKWIJZE

Pedagogisch kwaliteitssysteem

Begin 2018 zijn wij gestart met 'Pedagogisch actief'. Deze methode biedt tools en kaders waarin pedagogische acties zijn beschreven. Het zorgt ervoor dat alle Pedagogisch medewerkers niet alleen het zelfde denken maar ook hetzelfde doen. Omdat niet alle kinderen en Pedagogisch Medewerkers hetzelfde zijn, is juist binnen deze methode de mogelijkheid om daar je eigen invulling aan te geven. Op pagina 5 kunt u meer informatie vinden over Pedagogisch Actief.

3.1 Dagindeling

Ons kinderdagverblijf heeft vier verschillende dagindelingen. Eén dagindeling voor baby's tot 6 maanden en één dagindeling voor baby's van 6 tot 1 jaar en één dagindeling voor de kinderen van 1 tot 4 jaar en een dagindeling voor kinderen van de combigroep 3 tot 13 jaar.

Baby's:

Bij Kinderdagverblijf FutureKids kunnen kinderen opgevangen worden vanaf 6 weken oud. De meeste jonge baby's hebben nog niet echt een ritme. De jongste baby's volgen wij vooral in hun eigen behoefte. In overleg met de ouders bespreken wij de wensen. Het geven van flesvoeding kan op verzoek ('on demand') gebeuren.

Baby's 0 – 6 maanden

Vanaf een maand of 4 vinden de meeste baby's het prettig om wat meer structuur aangeboden te krijgen. Kinderen van deze leeftijd hebben gemiddeld nog 3 slaapjes nodig. De dagindeling voor deze baby's ziet er als volgt uit. 'On demand' kinderen krijgen hun flesjes op eigen tijden:

Dagritme tot 6 maanden

Bij baby's volgen wij het ritme van het kind zelf. Het gaat om de voeding en het slaapritme. Het kind slaapt naar behoefte en drinkt fles met melk ongeveer om de 3 a 4 uur. In overleg met de ouders wordt het schema aangepast. Geleidelijk zal het dagritme veranderen.

07:30-9:00	Kinderen worden gebracht, en alle belangrijke punten worden met de ouders besproken en genoteerd (voeding, slaapjes, evt. Bijzonderheden) Inloop + vrijspelen.
09:00	Aan tafel voor een ontbijt. (brood, pap)
10:00-11:00	Verschonen, omkleden en naar bed
12:00	Aan tafel voor een vers groentehapje.
12:30-14:00	Activiteit/vrij spelen.
14:00-16:00	Verschonen, omkleden naar bed

15:00-16:00	Kinderen die uit bed komen krijgen aan tafel een vers fruithapje en drinken
17:00-18:00	Vrij spelen/Ophaal moment

Dagindeling baby's 6 maanden tot 1 jaar

Elk kind ontwikkeld zich in een eigen tempo en daarbij een eigen behoefte, benaderen wij de kinderen op individueel niveau. Dit houdt in dat wij ons aanpassen aan de voedings- en slaapschema's zoals de kinderen dat thuis gewend zijn. Indien uw kindje hieraan toe is, zal het langzamerhand de dagindeling van de groep gaan volgen.

07:30-9:00	Kinderen worden gebracht, en alle belangrijke punten worden met de ouders besproken en genoteerd (voeding, slaapjes, evt. Bijzonderheden) Inloop + vrijspelen.
09:00	Aan tafel voor een ontbijt. (brood, pap)
10:00-11:30	Verschonen daarna tijd voor een activiteit
12:00	Aan tafel voor een vers groente hapje.
12:30-15:00	Verschonen, omkleden en naar bed.
15:00	Verschonen en dan aan tafel voor een vers fruithapje.
16:00-18:00	Verschonen en vrijspelen/activiteit op de groep.
17:00-18:00	Ophaal moment

Dagindeling 1 tot 4 jaar

Op de babygroep past de leidsters zich aan, aan het ritme van de baby's. Echter, op de dreumesgroep is al meer sprake van een dagritme. *Zie tabel*

Zoveel mogelijk naar buiten en elke dag voorlezen zijn onderdelen van het dagritme! Om het dagritme extra te benadrukken wordt gebruik gemaakt van dagritme kaarten. Zo krijgen de kinderen ook een fysiek beeld van het dagritme.

07:30-9:00	Kinderen worden gebracht, en alle belangrijke punten worden met de ouders besproken en genoteerd en mogen vrijspelen in de speciaal ingerichte speelhoeken totdat alle kinderen binnen zijn en het groepsprogramma start. Ontbijt wordt aangeboden aan de kinderen die nog niet hebben gegeten thuis. Inloop + vrijspelen.
09:00	Vorbereiding ontbijten: eerste verschoonronde/ potjestraining, handjes worden gewassen en kinderen gaan aan tafel. Tijd voor ontbijt! De kinderen krijgen een boterham met beleg of tosti. Ook worden er wat minder zware producten aangeboden zoals: crackers, ontbijtkoek, rijstwafel etc. De kinderen drinken standaard melk, thee of ranja bij het ontbijt. Het ontbijt is tevens een vast voorleesmoment.

10:00-11:30	Ochtendactiviteit: vaak is dit een knutselactiviteit of andere groepsactiviteit. Ook is op dit moment ruimte voor individuele begeleiding/aandacht.
11:00	Vorbereiding warme maaltijd: verschoonronde/potjestraining, handjes wassen en deels uitkleden. De warme maaltijd! Dagelijks koken wij een warme maaltijd welke zoveel mogelijk gebaseerd is op de schijf van 5. Het kan gaan om pasta, rijst of aardappel maaltijden gecombineerd met groenten en vis/(halal)vlees, maar ook om verse soepen zoals bijvoorbeeld groente of linzensoep. Kinderen drinken water of licht aangelengde siroop bij de maaltijd. Vers, smakelijk en hygiënisch zijn onze uitgangspunten.
12:00-15:00	Omkleden en naar bed.
15:00	Kinderen worden uit bed gehaald , verschoond/potjestraining en opgefrist (haartjes kammen). Kinderen gaan aan tafel. Tijd voor fruit! Aan tafel wordt vers fruit geschild. Dit is altijd een combinatie van 3 verschillende soorten fruit waarbij zoveel mogelijk gevarieerd wordt. Naast het fruit krijgen de kinderen nog een licht product aangeboden zoals een cracker. Kinderen drinken water of licht aangelengde siroop bij het fruit.
16:00-18:00	Middagactiviteit: vaak is dit een bewegingsactiviteit , buitenactiviteit of andere activiteiten gericht op de ontwikkeling van het kind: denk aan puzzelen en aanleren van kleuren, vormen, voorwerpen, dieren etc..
17:15	Koekje eten: om de dag af te sluiten met iets lekkers!
17:00-18:00	Kinderen worden opgehaald en mogen vrijspelen in de speciaal ingerichte speelhoeken. Er wordt een uitgebreide overdracht gedaan aan de ouders.

3.2 stamgroepen

Kinderen worden bij ons ingedeeld en opgevangen op een eigen stamgroep. Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.⁴

Mogelijkheid tot plaatsen op 2 stamgroepen

Wij bieden de mogelijkheid om een kind tijdelijk te kunnen plaatsen op twee stamgroepen wanneer wij ouders hiermee sneller een opvangplek kunnen bieden en zij hiermee akkoord zijn. Ouders geven hier schriftelijk toestemming voor door middel van het tekenen van het plaatsingscontract waar dit op vermeld staat. Op de plaatsingsovereenkomst staat beschreven op welke stamgroepen het kind geplaatst is en er staat bij tot wanneer de plaatsing op twee stamgroepen is.

Bij ons kinderdagverblijf werken we met zowel **verticale-, horizontale groep (en)**. Een verticale groep is een stamgroep waarin kinderen van verschillende

⁴ Beleidsregels Kwaliteit Kinderopvang, Artikel 1 Definitie

leeftijden zitten. In de praktijk is bij de meeste kinderdagverblijven de verticale groep een groep met kinderen van nul tot vier jaar. Daarnaast is een groep pas verticaal als er iedere dag een minimaal leeftijdsverschil tussen de jongste en oudste zit van twee jaar.

Wij hebben gekozen voor beide vormen omdat verticale groepen de sociale vaardigheden van de kinderen stimuleren. Zo krijgen kinderen de mogelijkheid om **sociale competenties** te ontwikkelen. Voor de jongste baby's hebben we een speciaal ingerichte babygroep.

Er is minder wisseling van pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers hebben meer tijd om de kinderen echt te leren kennen doordat ze de kinderen tijdens de eerste 4 jaar van hun leven meemaken. Een hechtingsband met een vertrouwde pedagogisch medewerker stimuleert de **emotionele veiligheid**.

De pedagogisch medewerkers kunnen een goede vertrouwensrelatie met de ouders opbouwen. Kinderen zullen zich sneller vertrouwd en daarmee **emotioneel veilig** voelen, als ouders vertrouwen hebben in de pedagogisch medewerkers waarbij ze hun dierbaarste bezit achter laten.

De groepsgrootte hangt af van het aantal vierkante meters speeloppervlakte per kind. Onze stamgroepsruimtes hebben een oppervlakte van gemiddeld 55m². Dat betekent dat wij op de stamgroepen maximaal 16 kinderen op kunnen opvangen.

Wij werken volgens de volgende wettelijk kwaliteitseisen voor de groepsgrootte vastgesteld in het *Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen, SZW*.

Leeftijd kind	Beroepskracht-kindratio	Maximale groepsgrootte
0 - 1 jaar	4 kinderen per pedagogisch medewerker	16 kinderen
1 - 2 jaar	5 kinderen per pedagogisch medewerker	16 kinderen
2 - 3 jaar	8 kinderen per pedagogisch medewerker	16 kinderen
2 - 13 jaar	8 kinderen per pedagogisch medewerker	16 kinderen

De situatie per groep.

Naam groep	Aantal vierkante meters speeloppervlakte	Maximaal aantal gelijktijdig aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten bij een maximale bezetting
Boven Beer 3 tot 4 jaar	24,5m ²	7	1

Kleine Beer 1 tot 3 jaar	39m ²	11	2
Grote Beer 2 tot 4 jaar	42m ²	12	2
Baby Beer 0 tot 1.5	35m ²	10	2

3.3 Dienstroosters en drie-uursregeling kinderopvang

De Wet Kinderopvang staat toe dat er op vastgestelde momenten minder beroepskrachten aanwezig zijn. Bij tien aaneengesloten openingsuren mogen de beroepskrachten maximaal 3 uur per dag alleen staan op de groep met een kind aantal boven het wettelijk vastgesteld kindratio. Het is per januari 2018 wettelijk verplicht hier duidelijk inzicht aan te geven. Bij kinderdagverblijf Future Kids geven wij hier als volgt invulling aan.

Grote Beer & Boven Beer	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ochtend (06.45-09.00)	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR).				
9:00 tot 12:00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR).				
Middag (pauzes) 12.00-15.00	Tijdens de pauze wijken wij 3 uur van het BKR. De pm'ers nemen om en om pauze, namelijk van 12.00 tot 13, van 13.00 tot 14.00 en van 15.00				
Namiddag 14.00 tot 18.00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR). Een pm'er werkt door totdat het kindaantal zodanig is dat zij naar huis kan.				
Kleine Beer	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ochtend 06.45-09.00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR).				
09:00-12:00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR).				

Middag (pauzes) (12.00-14.00)	Tijdens de pauze wijken wij structureel 2 uur af van het beroepskracht-kindratio (BKR). Eerste dienst gaat tussen 12.00 en 13.00 uur met pauze en de tweede dienst gaat tussen 13.00 en 14.00 met pauze.				
Namiddag 14.00 tot 18.00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR). Een pm'er werkt door totdat het kindaantal zodanig is dat zij naar huis kan.				
Baby Beer	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Ochtend 06.45-09.00	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR) .				
09.00 tot 12.00	Tijdens dit tijdsvak wijken wij niet af van het beroepskracht-kindratio (BKR)				
Middag (pauzes) 12.00-15.00	Tijdens de pauze wijken wij op maandag, dinsdag en woensdag 3 uur van het beroepskracht-kindratio (BKR), tussen 12.00 en 15.00 uur.				
12.00-14.00	Tijdens de pauze op donderdag en vrijdag wijken wij tussen 12.00-14.00 van het beroepskracht-kindratio (BKR). Bij drukte op de groep ondersteunt een PM-er die kantoor dienst heeft op de groep tijdens de pauzes.				
Namiddag 15.00 tot 18.00 (op donderdag en vrijdag van 14.30 tot 18.00)	Tijdens dit tijdsvak is de regelmaat dat wij op maandag, dinsdag en woensdag niet afwijken van het beroepskracht-kindratio (BKR). Een pm'er werkt door totdat het kindaantal zodanig is dat zij naar huis kan.				

Zwangerschap

Bij kinderdagverblijf Future Kids komt het zo nu en dan voor dat er een pedagogisch medewerker in verwachting is. Pedagogisch medewerkers die in verwachting zijn hebben recht op twee uur pauze per dag. Als er twee pedagogisch medewerkers op de groep staan die om en om met pauze gaan wijken we tijdens de pauzes al drie uur af van het kindratio. Om er voor te zorgen dat we in de pauze maar twee uur afwijken van het kindratio ondersteunen kantoor medewerkers of gediplomeerde groepshulpen op de groep tijdens de pauzes.

Stagiaires

Bij kinderdagverblijf Future Kids kan het voorkomen dat er stagiaires ingezet worden op de groepen die in het laatste jaar van hun opleiding zitten. Deze dragen nooit alleen de verantwoordelijkheid voor de groep, maar zullen een ander vaste pedagogisch medewerker ondersteunen. Deze stagiaires kunnen indien nodig ook ingezet worden op de groepen bij bijvoorbeeld onverwachte

situaties (zoals een zieke medewerker die plots naar huis moet) om aan de drieursregeling te blijven voldoen.

3.4 Voeding

Wij hechten veel waarde aan de voeding die de kinderen bij ons op de opvang krijgen. Wij beseffen ons dat wij mede verantwoordelijk zijn voor het leggen van een basis voor een gezond of ongezond voedingspatroon bij onze nog jonge kinderen. Een gezond eetpatroon vermindert de kans op hart- en vaatziekten, obesitas (te dik worden) en chronische ziektes zoals suikerziekte.⁶ Wij bieden kinderen voeding aan volgens de schijf van vijf zodat ze dagelijks bij ons al het overgrote deel van de benodigde vetten, mineralen, voedingsstoffen en bouwstoffen binnen krijgen.

Wij werken het waar mogelijk met **verse** en zoveel mogelijk **gezonde producten**. Kinderen krijgen bij ons seizoen fruit. Een **evenwichtige voeding** is zeer belangrijk voor de groei en ontwikkeling van kinderen.

De ontwikkeling van smaak van kinderen wordt grotendeels overgedragen in de opvoeding. Om de **smaakontwikkeling** van kinderen te **stimuleren**, bieden we bij de warme maaltijden bijna dagelijks iets extra's aan zoals komkommer, tomaat, olijven, paprika, bleekselderij, kibbeling, feta kaas, etc.

Verder krijgen de kinderen dagelijks:

- Seizoensfruit (zoals appel, peer, aardbeien, druiven, kersen)
- Volkorenbrood
- Smeerkaas
- Melk
- Cracker, cracottes, soepstengel
- Yoghurt
- Diksap
- Water
- Vers gepureerd fruit.

De kinderen krijgen dagelijks een verse verantwoorde warme maaltijd aangeboden. Denk hierbij aan maaltijden zoals rijst met groeten, een pasta met groenten en vlees, aardappelen met groente en rauwkost etc.. Voor de baby's wordt verse groente gepureerd.

Eten en drinken zijn plezierige en sociale gebeurtenissen op de dag. Baby's hebben intiem en intensief één op één contact met de pedagogisch medewerker die de fles of hapje geeft. Het bieden van **emotionele veiligheid**: **KIJK, IK MAG ER ZIJN**.

De dreumesen en peuters eten gezamenlijk aan tafel en hebben samen plezier. Ze leren rekening houden met elkaar en gesprekjes voeren aan tafel. In de kern gaat dit verzorg-leergebied om gezond, lekker en gezellig. Om het leren van **sociale competenties**: **KIJK, WE DOEN HET SAMEN**.

⁶ Pedagogisch Kader Kindercentra 0-4 jaar, Elly Singer en Loes Kleerekoper, Elsevier gezondheidszorg, Maarssen 2009

De kinderen kunnen steeds zelfstandiger eten en drinken. De oudere peuters stimuleren we om zelf hun maaltijd te nuttigen. Het leren van **persoonlijke competenties**: **KIJK, IK KAN HET ZELF!**

Trakteren bij feestelijke gebeurtenissen maken voor jonge kinderen gedeelde waarden heel concreet, bijvoorbeeld: we zijn blij dat je er bent. De gelegenheid bieden om **normen en waarden** eigen te maken: **KIJK, ZO HOORT HET.**⁷

Buiten hebben wij een picknicktafel. Als het weer het toelaat, eten we buiten met de kinderen.

3.5 Activiteiten

Veel activiteiten die bij andere kinderdagverblijven binnen plaatsvinden, doen wij met droog en niet te koud weer buiten, zoals knutselactiviteiten, vrij spelen en de mogelijkheid om zelf te kiezen met wie een kind wil spelen.

Wij stemmen de activiteiten af op de jaargetijden. Zo zoeken wij bijvoorbeeld mooie bladeren om in de herfst leuke knutselactiviteiten mee te doen. Jaarlijks kunnen er thema's binnen deze 4 seizoenen bedacht worden. Omdat alle kinderen bij ons welkom zijn, gaan we uit van kinderen met verschillende etnische achtergronden. Daarom kiezen wij er bewust voor om niet een specifieke nationale feestdag of verjaardagen te vieren, maar om regelmatig aandacht te besteden aan de kinderen op een feestelijk manier. Hierbij kan gedacht worden aan een dagje uit of intern een thema periode feestelijk af te sluiten.

Tussen de middag worden er activiteiten gedaan met de kinderen die 's middags niet meer slapen. Uitdagende activiteiten ter voorbereiding op de basisschool. Zo worden er knutselopdrachten met knippen en prikken met prikpenen gedaan. Activiteiten waar meer intensieve ondersteuning van een leidster mogelijk is.

3.5.1 Doen Kids

"Doen Kids" is een digitale platform, die er voor zorgt dat onze medewerkers niet meer eindeloos zoeken naar activiteiten die geschikt zouden kunnen zijn. Doen Kids biedt ons die mogelijkheid door middel van honderden goed uitgeschreven draaiboeken.

Doen Kids is gericht op de volgende competenties:

- Taalontwikkeling
- Spelontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Creatieve ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling

Activitheek van Doen Kids

In deze digitale bibliotheek vind je snel en eenvoudig een schat aan activiteiten die speciaal zijn uitgewerkt voor en door pedagogisch medewerkers.

Een korte introductie van activitheek kunt u bekijken via onderstaan link:

⁷ Pedagogisch Kader Kindercentra 0-4 jaar, Elly Singer en Loes Kleerekoper

3.5.2 Open deuren beleid

Wij werken met een **open deuren beleid**. Kinderen kunnen bij ons deelnemen aan groep overstijgende activiteiten als dit bijdraagt aan hun brede ontwikkeling. Tijdens geplande spelactiviteiten mogen de kinderen bij ons de stamgroepen verlaten.

De maximale omvang van de stamgroep wordt tijdens de open deuren activiteiten tijdelijk losgelaten. Het aantal kinderen per pedagogisch medewerker blijft van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op ons kinderdagverblijf.

Verlaten van de stamgroepsruimtes

Vanuit ons **open deuren beleid** worden de stamgroepsruimtes verlaten om de volgende (spel)activiteiten te verrichten:

- Kinderen verlaten de stamgroepsruimte om te spelen op de hal. Op de hal zijn andere speelmogelijkheden als op de groep. We organiseren hier vaak bewegingsactiviteiten, zoals avontuurlijke parcours. Maar ook een lange tafel waarbij de kinderen van alle groepen kunnen aanschuiven voor bijvoorbeeld een "winterlunch", om het thema winter met z'n allen af te sluiten.
- Kinderen verlaten de stamgroepsruimte om een activiteit te doen op een andere groep. Zo kunnen de jongste peuters nog eens spelen op de babygroepen en hebben zij de mogelijkheid om weer even 'de oudste van groep' te zijn. Of kunnen de oudere dreumesen spelen op de peutergroep die hen extra uitdaging biedt.

En hebben broertjes en zusjes die ieder op een andere groep zitten de mogelijkheid om met elkaar samen te kunnen spelen.

- Kinderen verlaten de stamgroepsruimte om buiten te spelen.
- Kinderen verlaten de stamgroepsruimte voor het maken van uitstapjes buiten de deur.
- Kinderen verlaten de stamgroepsruimte omdat de stamgroep samengevoegd wordt met een andere stamgroep aan de randen van de dag. Het samenvoegen van stamgroepen heeft als functie om te kunnen voldoen aan het vier ogen principe. Bij het samenvoegen van stamgroepen houden wij rekening met het welzijn van de kinderen. Bovendien vinden kinderen het over het algemeen prettiger wanneer zij samen met andere kinderen aan het einde van de dag wachten op hun papa of mama.

Voordelen van het open deuren beleid:

- De kinderen krijgen de gelegenheid om ook buiten de eigen veilige groep, eigen contacten en vriendschappen op te doen.
- Het zelfvertrouwen van de kinderen wordt gestimuleerd en zo werken we aan het stimuleren van de **persoonlijke competenties**.
- Tijdens 'open deuren' activiteiten hebben we de mogelijkheid om leeftijdsgerichte activiteiten aan te bieden aan groepjes leeftijdsgenoten (bijvoorbeeld 3-jarigen) uit verschillende groepen.
- Ontwikkelingsachterstanden en voorsprongen kunnen beter opgemerkt worden.
- De verschillende stamgroepen kunnen nauw samenwerken aan thema's en projecten.

3.5.3 Samenspel

De meeste kinderen groeien op in kleine gezinnen met gemiddeld 1 broertje of zusje. De meerwaarde van een kinderdagverblijf voor deze kinderen is dat ze samen kunnen spelen met andere leeftijdsgenootjes.

Onze pedagogisch medewerkers ondersteunen kinderen in de interacties tussen de kinderen onderling. Onze pedagogisch medewerkers ondersteunen in het samenspel om conflicten te voorkomen en wanneer er toch een conflict ontstaat, begeleiden onze pedagogisch medewerkers de kinderen om het conflict op te lossen. Ze stimuleren om kinderen zelf oplossingen te laten bedenken door te benoemen wat er gebeurt. *Ooh, Senna heeft de auto afgepakt. Senna kijk eens naar Ryen, hij is er helemaal verdrietig van. Pak de auto maar terug Ryen.* Bij de jongere kinderen zal er nog een oplossing aangedragen moeten worden. Bij oudere peuters is het benoemen al voldoende en zullen de peuters vaak zelf al met een oplossing komen.

3.5.4 Sport en beweging

Om beweging te blijven stimuleren, willen wij op onze kinderdagverblijf dagelijks aandacht besteden aan dit onderwerp. Zo willen we op een leuke en speelse manier de kinderen, op een vast tijdstip binnen het dagprogramma, leuke oefeningen doen met de kinderen die daar oud genoeg voor zijn. Zo nodigen we regelmatig een externe vakkracht, die een dagdeel een leuke sportactiviteit komt doen met de kinderen. Denk hierbij aan een voetbal trainer, van een voetbalvereniging uit de buurt.

3.5.5 Uitstapjes

Om de veiligheid tijdens uitstapjes te garanderen hanteren we een aantal afspraken.

- De leidster mag het aantal kinderen meenemen dat volgens het kindratio is toegestaan;
- Tijdens het uitstapje zijn er minimaal twee volwassenen aanwezig. Dit kunnen leidsters, stagiaires, of hulpouders zijn. Zij zorgen er voor dat ze telefonisch bereikbaar zijn;
- De kinderen dragen een hesje, zodat ze goed te onderscheiden zijn van de andere kinderen;
- De leidster neemt een tas mee met daarin lotion doekjes, luiers, reservekleding, wegwerphandschoenen, zonnebrandcrème, EHBO koffer, (indien mogelijk) de pinpas en iets te eten en te drinken voor de kinderen;
- De leidster neemt de brandring mee tijdens het uitstapje, controleert de brandring voor vertrek en zorgt er voor dat deze klopt;
- Voor vertrek telt de leidster de aanwezige kinderen en dit doet hij/zij minimaal drie keer tijdens.
- Ouders worden ten allen tijde op de hoogte van onze uitstapjes

Een overzicht van de overige afspraken zijn opgenomen in het protocol uitstapjes.

3.6 Verzorging en hygiëne

Hygiëne is zeer belangrijk voor kinderen aangezien kinderen vatbaarder zijn voor ziektekiemen en minder weerstand hebben.

Onze opvang is schoon, de ruimtes zien er verzorgd uit en wij werken hygiënisch. Jaarlijks maken wij een **Risico Inventarisatie Gezondheid en Hygiëne** om te evalueren of wij alle mogelijke maatregelen treffen. Wij werken met schoonmaakroosters.

Schoonmaakwerkzaamheden vinden waar nodig plaats na sluitingstijd zodat kinderen geen gevaar lopen.

Wij werken volgens het handboek van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal (0-4 jarigen).⁸

Wij worden jaarlijks gecontroleerd door de inspectie kinderopvang van de GGD op o.a. gezondheid en hygiëne.

Persoonlijke hygiëne vinden wij belangrijk. Onze pedagogisch medewerkers zijn het voorbeeld voor de kinderen. Kinderen leren door kopieergedrag. Onze pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld. Ze zorgen ervoor dat ze iedere ochtend fris aan het werk gaan en werken hygiënisch. Zo wassen ze hun handen na ieder verschoning of dragen ze latex wegwerphandschoenen en voor het bereiden van de maaltijden.

De kinderen wordt op een speelse manier geleerd om te zorgen voor hun persoonlijke hygiëne. Met bijvoorbeeld een structureel rijmpje 'Na het plassen doen we handen wassen' wordt de persoonlijke hygiëne een gewoonte voor kinderen. Veel verzorgingsmomenten zijn in de dagindeling opgenomen. Het handen wassen voor de maaltijden, het mondje en handen wassen met washand na de maaltijden.

3.6.1 Verzorgingsmateriaal

Huidverzorgingsproducten

Huidverzorgingsproducten die wij regelmatig op ons kinderdagverblijf gebruiken zijn: shampoo, huidolie, sudocreme (ter bescherming van de billetjes) en billendoekjes.

Met name een babyhuid is erg teer en open. Hierdoor is ze gevoelig voor de ingrediënten in verzorgingsproducten. Natuurlijke ingrediënten (zoals plantenextracten en – oliën) zijn net als onze huid gevormd door de natuur, en daarmee aan ons lichaam verwant. De huid kan deze ingrediënten gemakkelijk opnemen en verdragen wat weer zorgt voor een gezonde huid. Een kind die lekker in zijn vel zit, groeit goed en ontwikkelt zich op een evenwichtige manier. Wij hebben daarom bewust de keuze gemaakt om alleen verzorgingsproducten te gebruiken die zoveel mogelijk natuurlijke ingrediënten bevatten en die niet schadelijk zijn voor het baby/kinderhuidje. Tevens proberen wij hiermee de kans op huidaandoeningen en allergieën te voorkomen en/of te verminderen. Voor kinderen die een bewust verzorgingsproduct gebruiken, wordt in overleg met

⁸

Bron:

http://www.hvdgm.nl/ufc/file2/hgm_internet_sites/unknown/00a46b955471bfd4be6c6bb8b32bcb0c/pu/Gezondheidsrisico_s_in_een_kindercentrum_of_peuterspeelzaal_0_4.pdf

ouders overgestapt naar het bewuste product. Ouders moeten zelf zorgen dat het kind dit product meekrijgt. Denk hierbij aan extra vette vaseline bijvoorbeeld.

Luiers

Op ons kinderdagverblijf gebruiken wij Kruidvat eigen merk Luiers in verschillende maten. In de praktijk blijkt dat deze luiers zeer dun en comfortabel zijn. De luiers absorberen snel zodat huidirritatie wordt voorkomen. Verder hebben de luiers een uitstekende pasvorm wat de bewegingsvrijheid voor de kinderen ten goede komt. Alle Kruidvat luiers beschikken, als eerste in Nederland, over het FSC keurmerk. Het FSC-keurmerk geeft de zekerheid dat het hout, dat als grondstof voor de papierpulp in de luier wordt gebruikt, afkomstig is uit verantwoord gehoorde bossen. Volgens het Vara programma Kassa, is deze luier als beste uit de test gekomen.

Thermometer

Op het moment dat een kind zich niet lekker voelt of zich anders gedraagt, dat te maken zou kunnen hebben met lichamelijke klachten die gepaard gaan met verhoging of koorts gebruiken we een thermometer om de hoogte van het lichaamstemperatuur te bepalen. Waar het kan, in overleg met ouders. Om ervoor te zorgen dat een kind hier zo min mogelijk hinder bij ondervindt, gebruiken we deze zodra het kan op de meest praktische momenten. Bijvoorbeeld tijdens het verschonen. Al onze thermometers worden na ieder gebruik goed schoongemaakt met alcohol.

3.7 Veiligheid

Het is van belang dat mogelijke gevaren binnen ons kinderdagverblijf en binnen onze buitenruimte in kaart zijn gebracht en keuzes rondom de inrichting van de binnen- en buitenruimte verantwoord zijn.

Door alle wet- en regelgeving lijkt het spelen bedreigt te worden. De pedagogen van het pedagogenplatform zeggen daarom: "Beperk de veiligheidseisen tot de werkelijk noodzakelijke zodat er ook daadwerkelijk bewegingsruimte voor onze kinderen ontstaat." Wij delen deze mening.

Onze pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van mogelijke gevaren. Met de afspraken en regels zorgen zij ervoor dat de risico's zo minimaal mogelijk zijn. Wij maken minstens 1 maal per jaar een Veiligheid en Gezondheidsbeleid op en deze wordt zo nodig aangevuld of aangepast. Hiermee worden alle mogelijke risico's in kaart gebracht en worden er acties uitgevoerd om de risico's te minimaliseren en waar mogelijk uit te sluiten. De Veiligheid en Gezondheidsbeleid wordt jaarlijks gecontroleerd door een kinderopvang inspecteur van het GGD. De map met Veiligheid en Gezondheidsbeleid ligt ter inzage op het kantoor van onze locatie.

3.7.1 Regels en afspraken m.b.t. de veiligheid

Wij werken volgens het handboek van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal

(0-4 jarigen).⁹

In een groep zijn afspraken en regels nodig om veiligheid te bieden. Binnen kinderdagverblijf hanteren wij een veiligheidsbeleid. De volgende afspraken en regels komen hier o.a. in voor:

- Laat tassen en jassen niet op de groep liggen;
- Leer kinderen dat ze binnen niet mogen rennen;
- Let bij het openen en sluiten van de deuren dat er geen kinderen achter zitten;
- Huisdieren zijn niet toegestaan op ons kinderdagverblijf;
- Kinderen mogen niet alleen in een groepsruimte verblijven. Er moet ten allen tijden een pedagogisch medewerker bij de kinderen aanwezig zijn.
- Privé mobiele telefoons die de aandacht kunnen afleiden van leidsters, mogen niet op de groepen worden meegenomen.
- Schuif- en steekspeldjes, die gebruikt worden, bij het dragen van een hoofddoek, zijn niet toegestaan tijdens werktijden op de groepen.

3.7.2 Veilig spelen in de zon

Verbranden door de zon is gevaarlijk en slecht. Wij houden kinderen onder een half jaar zoveel mogelijk uit de zon. Zij zijn alleen buiten onder de parasol of in de schaduw. In onze ruime tuin bevindt zich altijd een ruime plek onder de schaduw. We vermijden de zon tussen 12.00 uur en 15.00 uur. We smeren alle kinderen dagelijks meerdere malen in, ook de kinderen die in de schaduw liggen. We gebruiken minimaal een beschermingsfactor 20. Op bewolkte dagen smeren we de kinderen ook in. Ook al is het bewolkt, de ultraviolette (UV) straling bereikt toch de aarde. Er wordt regelmatig drinken aangeboden, in de vorm van water of verdunde limonadesiroop. (protocol hitteplan, gaat tijdens deze periode van kracht)

3.8 Gezondheid

Buiten leven is gezond voor kinderen. In de buitenlucht doen kinderen vitamine D op uit het zonlicht. Vitamine D is een vet oplosbare vitamine. Het is belangrijk voor sterke botten en tanden en bevordert de opname van de mineralen calcium en fosfor in het lichaam.¹⁰ De zuurstofopname in het lichaam is buiten beter. Zuurstof die nodig is voor de opbouw van (cellen in) het lichaam. Voor het opbouwen van weerstand is contact nodig met de buitenwereld. Het immuunsysteem komt pas tot ontwikkeling wanneer een kind in aanraking komt met ziekteverwekkers.

Onderzoek heeft uitgewezen dat er een positief verband bestaat tussen ons geestelijke, fysieke en spirituele welzijn en ons contact met de natuur. Onderzoek heeft aangetoond dat jonge kinderen met concentratieproblemen en andere stoornissen (bijvoorbeeld ADHD) baat hebben bij natuurbelevingen. Wetenschappers stellen dus vast dat kinderen, naast voldoende voeding en slaap, ook direct contact met de natuur nodig hebben.

⁹ Bron: http://www.hvdgm.nl/ufc/file2/hgm_internet_sites/unknown/00a46b955471bfd4be6c6bb8b32bcb0c/pu/Gezondheidsrisico_s_in_ee_n_kindercentrum_of_peuterspeelzaal_0_4.pdf

¹⁰ Bron: <http://www.vitamine-info.nl/> Vitamine Informatie Bureau

Een grote groep kinderen van tegenwoordig lijdt aan bewegingsarmoede en obesitas. Buitenspelen zet kinderen aan tot fysieke activiteit. Buiten is er de mogelijkheid om spelactiviteiten te doen die (vooral) de grove motoriek stimuleren waardoor spieren zich vollediger en krachtiger ontwikkelen. Buitenspelen helpt om de bewegingsarmoede tegen te gaan. Door de grotere, grovere en snellere bewegingen (zoals rennen, hinkelen, fietsen) verbranden kinderen meer calorieën. Ook binnen willen wij beweging blijven stimuleren, door huppel en dans bij kinderdeuntjes. We maken regelmatig gebruik van de openbare parken in de buurt (Zuiderpark, Madestein en Buitenhof), om lekker te wandelen of een ander activiteit.

3.8.1 Ziektebeleid

Het is niet eenvoudig te bepalen van wanneer een kind ziek is. Wij vinden een kind ziek wanneer een kind zich zichtbaar niet lekker voelt en extra zorg nodig heeft, een kind koorts heeft (boven de 38,5 °C) en wanneer een kind een (kinder-)ziekte heeft die geweerd moet worden op kindercentra volgens het handboek van de GGD.

Wordt uw kind ziek op ons kinderdagverblijf, dan belt de pedagogisch medewerker u met het verzoek uw kind zo spoedig mogelijk op te komen halen. Een ziek kind heeft extra aandacht, rust en verzorging nodig en deze specifieke individuele aandacht kan ons kinderdagverblijf het zieke kind niet bieden. Tevens kan een ziek kind andere kinderen besmetten.

Bij het intakegesprek bespreken we ons ziektebeleid aan ouders. Wij houden het handboek van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid, Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van Maart 2016 aan.

<http://www.rivm.nl/dsresource?objectid=b494a74d-3abb-4222-894c-924b3fcf6480&type=org&disposition=inline>

3.9 Kindermishandeling

Beroepskrachten dragen een bijzondere en directe verantwoordelijkheid voor de veiligheid van kinderen met wie zij beroepshalve in aanraking komen. Ons kinderdagverblijf draagt verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. Onze medewerkers kunnen hierin een duidelijke taak vervullen. Zij zien de kinderen regelmatig en kunnen opvallend of afwijkend gedrag signaleren. Wij werken volgens een 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bestemd voor alle beroepskrachten werkzaam in de branche kinderopvang'. In de meldcode staat ook beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

In de meldcode staat een routekaart die stapsgewijs de verschillende fasen in de route beschrijft, deze zijn binnen handbereik te vinden op iedere groep. In onze meldcode zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers van ons kinderdagverblijf uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

Onze meldcode ligt ter inzage op de locatie. We besteden hier ook extra aandacht aan in onze teambijeenkomsten. Zo is er een aandachtfunctionaris die te allen tijde geraadpleegd kan worden, bij signalen en vermoedens van kindermishandeling.

3.10 Wenbeleid en overdracht van een kind naar een intern

Wij hebben het wenbeleid onderverdeelt in interne en externe wenbeleid. Onder externe wenbeleid, verstaan we het volgende;

- Een kind gaat naar een andere kinderopvang/ peuterspeelzaal.
- Een kind heeft de basisschool leeftijd gehaald en het kind gaat naar school.

Onder interne wenbeleid verstaan we het volgende;

- Een kind gaat intern naar de volgende/ andere groep.
- Een kind gaat intern van de dagopvang van de buitenschoolse opvang.

3.10.1 Extern wenbeleid

Dit wil zeggen het wennen van nieuwe kinderen op onze kinderopvang. De eerste dagen dat een kind naar een nieuwe opvang gaat, is zeer belangrijk voor een kind. Wij doen onze uiterste best om het kind de zorg en aandacht te geven die het deze eerste dagen nodig heeft zodat het kind zich snel **emotionele veilig** kan voelen bij ons op de opvang.

Ook voor ouders heeft het starten op een nieuwe opvang een grote impact. Ouders moeten de groepsleiding leren kennen en vertrouwen krijgen. De mentor van het kind neemt de eerste periode ruim de tijd om ouders aan te geven hoe de opvang dag is verlopen.

Om nieuwe ouders en hun kind de zorg en aandacht te kunnen geven die nodig is, spreken wij bij de intake een wenperiode af. Wenkinderen worden meegeteld in de BKR. Gemiddeld worden er 2 wendagen afgesproken met een opbouw in tijd. Deze wenperiode kan in overleg aangepast worden aan de behoefte van het kind. Het ene kind heeft langer de tijd nodig om op de opvang te wennen dan het andere kind. Wanneer wij merken dat het kind tijdens de wendag moe wordt of het wennen te lang duurt, zal de mentor de ouders bellen om te vragen of zij hun kindje op kunnen halen. Wij vinden het belangrijk dat de eerste dagen het kindje een positieve ervaring heeft op de opvang en proberen hierbij de dag plezierig af te sluiten.

3.10.2 Intern wenbeleid

De indeling van onze groepen is zo dat er vrijwel dagelijks contact is met de kinderen onderling. Ook worden er regelmatig activiteiten georganiseerd waarbij alle kinderen, mits de leeftijd het toelaat betrokken. Het kan hierbij gaan om b.v. een bewegingsactiviteit. De kinderen kennen de groepsleidsters en de kinderen uit andere groepen vaak al goed, op het moment dat er besloten wordt om de kinderen over te laten gaan naar een andere stamgroep. Eerst wordt dit intern uitvoerig besproken, als besloten wordt dat een kind hier klaar voor is, of dat het in het voordeel is voor een kind om over te gaan, dan wordt dit met de ouders besproken en kijken we naar de geschikte momenten voor het kind om met de andere stamgroep mee te doen. Dit proces proberen wij geleidelijk te laten verlopen en evalueren dan of het kind gereed is om geheel over te stappen naar een andere stamgroep.

Overdracht Dagopvang naar de BSO

Bij het doorstromen van kinderen van onze kinderdagverblijf groepen naar de basisscholen en onze BSO groep, zorgt de mentor van het kind voor een overdracht. In de gehele periode dat een kind op ons kinderdagverblijf heeft gezeten, houdt de mentor van het kind bij hoe de ontwikkeling van het kind verlopen is. De oude mentor geeft de nieuwe mentor een mondelinge overdracht wanneer het kind van de baby- naar peutergroep over gaat of van peutergroep/ verticale groep naar BSO.

Wanneer het kind naar de basisschool gaat, geeft de mentor een schriftelijke overdracht van kennis over de ontwikkeling van het kind aan de ouders mee voor de basisschool. Wanneer de basisschool vragen heeft over onze observatie of het kind, zal de mentor een telefonische overdracht geven. Uiteraard doen wij dit alleen met toestemming van de ouders. Ouders kunnen ook toestemming geven aan de school, op het moment dat de school hier een kopie van naar ons mailt, dan delen wij informatie met de school.

Wanneer een kind vanuit ons kinderdagverblijf doorstroomt naar een andere buitenschoolse opvang, staan wij open voor een telefonische overdracht wanneer ouders ons hier toestemming voor geven.

4 DE RUIMTES

Ons kinderdagverblijf is gelegen in een ruim pand aan de rand van Den Haag. Wij hebben gekozen voor een ruimtelijke indeling. Een ruimtelijke indeling geeft een rustige uitstraling en biedt de kinderen een gevoel van **emotionele veiligheid**. Ruim opgezette groepsruimtes waarin verschillende speelhoekjes zitten.

4.1 Onze stamgroepsruimtes

Een stamgroepsruimte is de ruimte waarin kinderen in de dagopvang het grootste deel van de dag aanwezig zijn.¹¹

Ieder kinderdagverblijf moet voldoen aan bepaalde eisen. Zo heeft ons kinderdagverblijf meer dan 3,5 m² bruto-oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind. De binnenspeelruimtes zijn passend ingericht voor het aantal op te vangen kinderen. Ons kinderdagverblijf heeft slaapkamers waar onze kinderen slapen. Wettelijk is bepaald dat kinderen tot 1,5 jaar in ieder geval moeten slapen in een aparte slaapkamer.

De kinderen maken gebruik van maximaal twee stamgroepsruimtes. Deze twee groepsruimtes zijn vertrouwd voor de kinderen en bieden de kinderen **emotionele veiligheid**. Op rustige dagen kunnen groepen samengevoegd worden. Dit gebeurt met toestemming van de ouders

De inrichting en sfeer

Wij creëren een sfeer die vertrouwen en geborgenheid uitstraalt en waarin kinderen zich veilig voelen (**emotionele veiligheid**) en op onderzoek uitgaan, met het gebruik van zachte kleuren voor de wanden, vloeren en plafonds. De visie van Loris Malaguzzi (filosoof en pedagoog) is dat de kinderen en het speelgoed de kleur maken. De omgeving moet rustig en natuurlijk zijn. Met een aantal kinderen in één stamgroepsruimte zie je veel kleurprikkel, alleen al door de kleurrijke kleding. Het is belangrijk daar rekening mee te houden.¹² Naast de zachte kleuren op de wanden, vloeren en plafonds, gebruiken wij natuurlijke kleuren zoals groen- en bruintinten.

De stamgroepen zijn ruimtelijk ingericht met verschillende speelhoeken. Er is een hoek waar kinderen zich rustig terug kunnen trekken om bijvoorbeeld een boekje te lezen. Er zijn speelhoeken die kinderen uitdagen tot fantasierijk spel.

Er is de huishoek waar "gekookt" en "gestreken" kan worden en de "was" kan worden opgehangen en waar met poppen en bijbehorende spulletjes gespeeld kan worden. Er is een verkeershoek met auto's, een garage en een treinbaan. En er is een winkeltje waar boodschappen kunnen worden gedaan.

De speelhoeken zijn begrensd door kleden en roomdividers.

Het speelgoed staat in open kies kasten zodat het zichtbaar is voor kinderen of in bakken met een foto erop van het speelgoed dat erin zit. Dan is het voor iedereen duidelijk waar je wat kunt vinden en opruimen.

¹¹ Artikel; Opvang van kinderen in een stamgroep, GGD Nederland, juni 2011

¹² Bron: <http://www.ruimtevoorhetkind.nl/> FCB

Kinderen hebben meer plezier om speelgoed te pakken als spullen een eigen plek hebben en overzichtelijk zijn opgeruimd. Het stimuleert het zelf opruimen en draagt zo bij aan het ontwikkelen van **waarden en normen**.

Voor de baby's is er voldoende open ruimte voor de eerste kruippogingen. De stamgroepen hebben materialen die alle zintuigen van de kinderen prikkelen. Er is speelgoed dat geluid maakt als je ermee speelt, zoals rammelaars. Wij werken niet met speelgoed op batterijen. Kinderen kunnen verschillende materialen voelen. Er is zacht (knuffels), hard (hout), stug/ruw speelgoed. Er zijn spiegels waarin kinderen zichzelf kunnen zien. Spiegels zorgen er ook voor dat kinderen zich thuis voelen op de groep. "Ik zie mezelf in de groep"

Belangrijk vinden wij dat ieder kind een foto van zichzelf op de groep heeft hangen. Foto's van de kinderen op de groep geven het kind **emotionele veiligheid**, stimuleren het benoemen van namen, maar is ook zeker handig voor de (nieuwe) pedagogisch medewerkers of oproepkrachten als geheugensteuntje van de namen. Foto's van de kinderen worden bij ons op een rustige manier gepresenteerd op de groep. Zo komt de eigenheid en autonomie van ieder kind beter tot zijn recht.

Speelgoed

In het winkeltje en de huishoek hebben wij echte spullen die je ook in een echte winkel en thuis in de keuken vindt. Zoals bijvoorbeeld een kookboek, een ovenhandschoen en lege pakken hagelslag. Echte spullen vinden kinderen veel leuker om mee te spelen dan met de plastic kleinere nepvarianten speelgoed. Fantasierijk spel stimuleert de basisdoelen sociale competenties en het eigen maken van normen en waarden. In het **sociale competenties** leren kinderen bijvoorbeeld naar elkaar te luisteren, **normen en waarden** worden eigen gemaakt door sociaal wenselijk gedrag na te spelen zoals het elkaar 'eet smakelijk' te wensen in de huishoek.

"Snoezel" ruimte/grond box

Het doel van snoezelen met de baby is vanuit een ontspannen sfeer en rust de baby optimale ontwikkelingskansen geven en de zintuigen van de baby zo vroeg mogelijk stimuleren in de eerste levensjaren. Snoezel ruimte is vooral voor de gestreste baby's, de huil baby's en baby's met darmkrampjes. De snoezel ruimte biedt een rustige, geborgen en veilige omgeving aan de baby.

De grond box kan je af schermen met gordijnen om een snoezel ruimte te creëren. Op die manier kunnen we 2 mogelijkheden vormen een grond box en een "snoezel" ruimte.

Onze ontdek- en beleefstuin

Ook de buitenruimte heeft wettelijke eisen waaraan het moet voldoen. Ons kinderdagverblijf heeft een zeer grote buitenruimte. De buitenruimte is circa 300 m² en dat is veel meer dan de minimaal gestelde 3 m² bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind. Bij ons is dit gemiddeld 5m² bruto per kind. De buitenspeelruimte moet voor alle kinderen toegankelijk zijn. Ook dient de buitenruimte passend ingericht te zijn in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleidsplan.

Wij hebben een ontdek- en beleefstuin. Een natuurlijke buitenruimte waarin van alles te ontdekken valt. Kinderen leren diepte en voelen dat de verschillende ondergronden anders aanvoelen als je erover kruipt, loopt of fietst.

Kinderen beleven zo de seizoenen en zien dat er een tijd van bloei en oogsten is. Samen zorg dragen voor de moestuin werkt bij aan het ontwikkelen van **waarden en normen**.

Wij vinden dat het weer geen belemmering voor het buitenspelen hoeft te zijn. Op het weer kun je je kleden. Als het regent, zit je toch droog onder de overkapping en kunnen kinderen zelf kiezen of ze in de regen willen spelen. De overgang naar buiten spelen is voor zowel onze pedagogisch medewerker als onze kinderen makkelijker en vergroot de keuzevrijheid.

Onze ontdek- en beleeftuin is een grote ontmoetingsplek voor alle kinderen van het kinderdagverblijf. Door de grote oppervlakte is het mogelijk dat alle groepen gelijktijdig buitenspelen zonder elkaar in het spel te hoeven belemmeren. Er is voldoende te doen zodat kinderen zich niet op hoeven te hopen bij een bepaald spel. Wij hebben geen standaard speeltoestellen met felle kleuren die kinderen trekken in fantasieloos spel. Onze ontdek- en beleeftuin prikkelt kinderen om zelf hun spel te bedenken.

4.2 Kleine Beer (dreumesgroep)

De groep wordt bewust zo ruim mogelijk gehouden zodat de kinderen voldoende bewegingsvrijheid hebben om lekker te kunnen bewegen en spelen (speelruimte). Speelgoedbakken worden daarom vaak hoger geplaatst. Om de kinderen toch de mogelijkheid te geven om aan te geven waarmee zij willen spelen, worden er op alle bakken foto's geplakt van de inhoud van de bak. Verder zijn er een aantal uitdagende speelhoeken ingericht. In deze hoeken zijn er wel een aantal speelbakken te vinden waar de kinderen zelf bij kunnen. Door deze speelhoeken wordt het samenspel gestimuleerd en worden de kinderen aangemoedigd om contacten te leggen.

4.3 Baby Beer (babygroep)

We hebben een aantal activiteiten/speelruimtes gecreëerd voor de baby's in onze groep. In de spiegel aan de wand kun je jezelf ontdekken! Er liggen lekkere speelkleden en andere zachte materialen op de vloer. Wij hebben bewust gekozen voor een zachte/lichte inrichting (pastelkleurtjes), ook dit zorgt voor een rustige omgeving. Baby's voelen, ruiken en proeven. Zo verkennen zij hun omgeving. Alles wordt daarom extra goed schoongehouden. De allerkleinsten kunnen veilig in een box liggen en lekker spelen onder een baby gym. Wij maken ook gebruik van babyschommels en Mamaroo's.

4.4 Grote Beer (peutergroep)

Op deze groep hebben we een bijzondere indeling, omdat de groep bestaat uit samengevoegde ruimtes. Het is niet altijd praktisch, maar voor de kinderen maakt deze ruimte juist heel speels en avontuurlijk. Er zijn hoekjes en nisjes en daar valt van alles te ontdekken zoals de bouwhoek, huishoek en een ruimte waar de kinderen vrij kunnen spelen met "dino's" en grote foamblokken. Als het tijd is om te rusten worden er stretchers geplaatst zodat de kinderen in de vertrouwde omgeving tot rust kunnen komen.

4.5 Boven Beer (peutergroep)

Omdat we ernaar streven zoveel mogelijk het kind voor te bereiden op het Basisonderwijs, hebben wij gekozen om deze groep te vormen binnen ons kinderdagverblijf. Zo kunnen we activiteiten organiseren, waarbij de peuters extra aandacht en ondersteuning krijgen. Denk hierbij aan het maken van een knutselwerkje, waarbij de kinderen bijvoorbeeld kleuren en vormen leren herkennen, maar wat uiteindelijk in teamverband is gecreëerd. Zo leren kinderen op zowel persoonlijk- als sociale ontwikkeling met elkaar om te gaan en voor elkaar te zorgen en ondersteunen.

Doordat we met een deze kleine groep werken kan er tijdens minder bezetting of aan het einde van de dag samengevoegd worden met de Grote Beer zodat het kind-leidster ratio gewaarborgd blijft. Door op deze manier te werken zijn de kinderen vertrouwd met elkaar en met de pedagogisch medewerkers van beide groepen. Ook de leeftijden van de kinderen sluiten goed op elkaar aan. Minimaal twee keer per jaar wordt bekeken welke kinderen kunnen doorstromen naar de Boven Beer. Hierbij wordt gekeken naar leeftijd en speelkameraadjes. Belangrijkste uitgangspunt is dat het kind zich prettig voelt in de groep. Het doorstromen gebeurt altijd in overleg met de pedagogisch medewerksters. Ouders en kinderen worden hier voorafgaand persoonlijk door de pedagogisch medewerkster over geïnformeerd en zetten wenmomenten in.

Activiteiten worden wel op leeftijdsniveau aangeboden. De kinderen hebben hun eigen stamgroep, maar zijn wel vrij om op andere groepen te gaan spelen bij vriendjes of broertjes/zusjes. Indien er meer kinderen aanwezig zijn, wordt er gebruik gemaakt van vaste invalkrachten. Ook als de kinderen buitenspelen houden wij dit leidster-kind ratio aan.

Warme overdracht

In samenspraak met de ouders, zal er een warme overdracht plaatsvinden naar de toekomstige school van het kind.

5 DE PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

Voor de functie van pedagogisch medewerker is een opleidingsachtergrond vereist conform de CAO Kinderopvang voor kindercentra en gastouderbureaus. Naast de CAO bepaalde eisen, stelt kinderdagverblijf Future Kids de volgende functie eisen aan onze pedagogisch medewerkers:

- Onze medewerkers hebben een open en liefdevolle uitstraling.
- Onze pedagogisch medewerkers hebben een respectvolle houding naar de kinderen.
- Onze pedagogisch medewerkers praten niet tegen de kinderen, maar **communiceren met** de kinderen.
- Onze medewerkers hebben een grote fantasie en stimuleren het fantasierijke spel bij de kinderen.
- Onze medewerkers beschikken over voldoende communicatieve vaardigheden en gaan de gesprekken met ouders aan.
- Onze medewerkers zijn positieve denkers. Zij zien geen problemen, maar uitdagingen.
- Onze medewerkers hanteren Nederlands als voertaal.

5.1 Vaste beroepskrachten

Onze fulltime medewerkers werken maximaal 3 om 4 dagen per week. Ook hebben wij medewerkers die parttime bij ons werken. Iedere stamgroep heeft maximaal 3 pedagogisch medewerkers. Een vast gezicht op vaste dagen is belangrijk voor de **emotionele veiligheid** van de kinderen.

Naast de pedagogisch medewerkers met het minimaal vereiste niveau, hebben wij binnen kinderdagverblijf Future Kids drie medewerkers met HBO niveau. Deze dragen de verantwoordelijkheid voor de het coachen en begeleiden van de pedagogisch medewerker. Voor de werkbegeleiding zijn plannings gemaakt over een jaar, waarbij de ontwikkeling en het goed functioneren van de pedagogisch medewerkers centraal staat.

Vaste-gezichtencriterium

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Per 1 januari 2019 gaat het aantal vaste gezichten voor nul jarigen van drie naar twee. Als er op basis van de BKR met drie of meer pedagogisch medewerkers gewerkt wordt, worden maximaal drie vaste gezichten toegewezen aan een groep met nul jarigen. De koppeling van vaste pedagogisch medewerkers aan kinderen geldt behoudens ziekte, verlof of vakantie.

Situatieschets m.b.t het alleen aanwezig zijn van een beroepskracht

Wij proberen te voorkomen dat er een beroepskracht alleen aanwezig is op ons kinderdagverblijf. Dit proberen wij in het personeelsrooster vast te leggen. Als het voorkomt dat een beroepskracht alleen aanwezig is, dan worden stagiaires als tweede aanwezige ingezet. Bij overmacht, door bijvoorbeeld ziekte, is 1 van de directieleden in het pand aanwezig, of word er een collega opgeroepen om aanwezig te zijn.

Situatieschets m.b.t het inzetten van 1 beroepskracht in afwijking van de beroepskracht-ratio

Wij proberen dit te voorkomen maar indien zich ongewenst een situatie voordoet en een beroepskracht alleen aanwezig is in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio, zetten wij met spoed een beroepskracht van onze invalpool in. Tot de tijd dat de invaller aanwezig is zal een stagiaire, pedagogisch medewerker die op dat moment als groepshulp is ingeroosterd of een management lid ondersteuning bieden.

5.2 Ondersteuning

Op ons kinderdagverblijf maken wij gebruik van verschillende ondersteuners. Die worden hieronder uitgebreid beschreven.

5.2.1 Pedagogisch beleidsmedewerker

Op dit moment hebben we meerdere HBO'ers op ons kinderdagverblijf rondlopen. De taken van deze pedagogisch beleidsmedewerker is het ondersteunen en begeleiden van de PW-ers bij de dagelijks gang van zaken.

Ondersteuning bieden in de praktijk op de volgende gebieden.

- Begeleidingsgesprekken met groepsleiding
- Ontwikkelen van pedagogisch beleid
- Ondersteuning op het gebied van pedagogisch beleidsontwikkeling
- Ondersteunen van groepsleiding bij observeren van de kinderen
- Coaching en teambegeleiding van groepsleiding
- Stagebegeleiding
- Observeren op de groepen
- Werkbegeleiding en beroepsontwikkeling

5.2.2 Pedagogisch medewerker als ondersteuning

Op ons kinderdagverblijf wordt dagelijks een pedagogisch medewerker als ondersteuning ingezet. Deze is boventallig aan het Beroepskracht- kindratio.

De taken van deze Pedagogische medewerker zijn o.a. als volgt;

- Inzet tijdens (on)verwachte uitval van een pedagogisch medewerker.
- Ondersteuning tijdens breng –en haal momenten.
- Draagt zorg voor bevoorrading van de groepen.
- Kookt dagelijks een warme maaltijd voor de kinderen en leidsters.
- Doet kleine uitstapjes met kinderen bijv. boodschapjes doen.
- Ondersteunt de groepen tijdens de pauzes van medewerkers en organiseert activiteiten voor de 'opblijvers'.
- Ondersteunt de pedagogisch medewerkers met het schoonhouden van de groepen en de algemene ruimtes.

5.2.3 Stagiaires

Wij staan open voor het werken met stagiaires. Dit om mee te werken aan profilering en professionalisering van het beroep en aan het vergroten van

kwaliteit binnen het dagverblijf. We zijn een erkend leerbedrijf en bieden op ons kinderdagverblijf stageplaatsen aan Pedagogisch medewerkers in opleiding. Het gaat hier om MBO studenten van de opleiding PW 3, GPW 4 en HBO studenten. Zij zijn regelmatig te vinden op de groepen. De aansturing op de werkvloer van de stagiaires, wordt door de beroepskrachten gedaan. De eindverantwoordelijke voor het leerproces is onze praktijkbegeleider/ pedagogisch coach. In de praktijk betekend dit dat zij zoveel mogelijk betrokken worden bij de dagelijkse werkzaamheden die komen kijken op ons kinderdagverblijf. Zo krijgen zij de kans om zich te ontwikkelen tot volwaardige pedagogisch medewerkers en bieden ze tegelijkertijd ondersteuning op de groepen.

Formatieve inzet betekent dat de stagiair geheel of gedeeltelijk meetelt in de berekening van de BKR, dus als volwaardig groepsleidster op de groep staat. In de huidige cao-afspraken is formatieve inzet onder bepaalde voorwaarden mogelijk voor de BOL¹³ stagiaires in afstemming met de stagebegeleider bij het ROC. Ook de stagiair (beroep opleidende leerweg) kan onder bijzondere omstandigheden (ziekte, vakantie) beperkt formatief ingezet worden. Daarnaast kunnen beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires boven-formatief worden ingezet, als extra ondersteuning. Mits aan de randvoorwaarden wordt voldaan, zoals verantwoorde kinderopvang en voldoende en kwalitatief goede begeleiding. Het aandeel van het aantal stagiaires dat formatief wordt ingezet is niet groter dan een derde van het personeelsbestand aan pedagogisch medewerkers op een kindercentrum. Daarnaast kunnen beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires nog steeds boven-formatief worden ingezet, als extra ondersteuning.

5.3 Personenregister en VOG

Onze medewerkers zijn in het bezit van een 'Verklaring Omtrent het Gedrag'. De verklaring omtrent het gedrag van onze medewerkers zijn vóór aanvang van de werkzaamheden aan het management van Kinderdagverblijf Future Kids overgelegd en zijn op dat moment niet ouder dan twee maanden. Goede betrouwbare pedagogisch medewerkers zijn van groot belang. Wij nemen de sollicitatieprocedure erg serieus en vragen, waar mogelijk bij referenties na of deze oude werkgevers tevreden zijn over de geleverde diensten. Nieuwe pedagogisch medewerkers draaien eerst een paar uur mee om te kijken of ze passen in het team.

Vanaf 1 maart 2018 moet iedereen die werkt of woont op een plek waar kinderen worden opgevangen, zich inschrijven in het personenregister kinderopvang. Op die manier kan de overheid vaste én tijdelijke medewerkers continu screenen. Zo maken we samen de kinderopvang veiliger. Meer informatie vind u op de website;

<https://duo.nl/campagne/personenregister-kinderopvang.jsp>

5.4 Voertaal

De voertaal binnen ons kinderdagverblijf is Nederlands. Aan de ouders die de Nederlandse taal niet verstaan, worden de overdrachten in het Engels gedaan. Als dit niet lukt, wordt een ouder gevraagd om een persoon uit zijn/ haar eigen netwerk aan te wijzen die wel de taal spreekt. Deze kan dan gebeld worden bij bijzonderheden, om te vertalen.

5.5 Mentorschap

Ieder kind op ons kinderdagverblijf heeft een persoonlijke mentor. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor de ouder/verzorger. De mentor voert de gesprekken naar aanleiding van de observaties.

Verantwoordelijkheden en taken van de Mentor:

Aan ieder wordt een vaste Mentor toegekend. Dit wordt genoteerd in het digitale kind dossier. De mentor volgt hoe een kind zich ontwikkelt. De mentor zorgt ervoor dat speciale wensen rond de opvang bij alle pedagogisch medewerk(st)ers bekend zijn. Indien nodig regelt de mentor dat er afspraken gemaakt worden met betrekking tot de verzorging en/of begeleiding van het kind. Tevens houdt de mentor hiervan de voortgang in de gaten.

Indien er bijzonderheden zijn, is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor bouwt een vertrouwensrelatie op met de ouders. Door een goede vertrouwensrelatie op te bouwen, zullen kinderen zich emotioneel veilig voelen op de kinderopvang.

De mentor observeert het kind en brengt hierover verslag uit aan de ouders. Dit houdt de mentor bij in het Digi-Dagboek en binnenkort ook in ons kindvolgsysteem. De mentor heeft de meeste informatie over 'haar' kinderen, kan zij bij uitstek met ouders/verzorgers meedenken.

Taken van de mentor

- Bijdrage leveren aan het intakegesprek en wensperiode op de groep.
- Houd het welbevinden van het kind in de gaten.
- Draagt zorg dat gemaakt afspraken worden nageleefd.
- Houd het digitale kinddossier bij waarin ouders ook dagelijks in mee kunnen lezen en communiceren.
- Draagt ervoor dat de overstap naar een andere groep of school duidelijk verloopt.
- Aanspreekpunt voor ouders m.b.t. de dagelijkse gang van zaken rondom het kind.
- Een coördinerende rol bij (langdurig) medicijngebruik (zie medicijnprotocol).
- Bij beëindiging van de opvang, houdt de mentor een eindgesprek(je) met de ouders en geeft eventuele bijzonderheden door aan de leidinggevende.

De mentor stimuleert het kind in zijn ontwikkeling.

Een mentor kan talenten in kinderen ontdekken en laten groeien, Een pedagogisch medewerker reikt die kansen al dagelijks aan voor alle kinderen, maar door het toewijzen van een aantal mentorkinderen kan de mentor zich extra op hun richten, De mentor zal gericht observeren en ontwikkelingskansen aanreiken. De Pedagogisch Medewerker kent 'haar' kinderen het beste en kan ze dus beter ondersteunen

De mentor zal doelen opstellen voor het kind die binnen de visie van de peuteropvang vallen, Voorbeelden van doelen:

- kinderen helpen om een positief zelfbeeld te ontwikkelen
- kinderen helpen om vriendschappen aan te gaan met andere kinderen

5.6 Babyspecialisten

Per 1 januari 2018 gaat de wet IKK van kracht. Vanaf dit moment moet er geïnvesteerd worden in specifieke scholing voor babyleidsters. Er geldt een ingroeiperiode van vijf jaar. Hiervoor zijn wij bezig met het maken van een opleidingsplan. Hierin leest u binnenkort hoe wij onze pedagogisch medewerkers van de babygroep bijscholen.

6 OUDERBELEID

Ons kinderdagverblijf is meer dan een 'kinderbewaarplaats'. Samen met ouders zijn wij 'partners in de opvoeding'.

6.1 Overdrachten

Dagelijks zijn er twee mondelinge overdrachtsmomenten. Aan het begin van de dag en aan het einde van de dag.

Aan het begin van de dag vragen onze pedagogisch medewerkers de ouders over bijzonderheden. Na het weekend wordt aan de ouders gevraagd hoe het weekend geweest is.

Gedrag en gemoedstoestand van een kind kan hierdoor beter begrepen worden door de pedagogisch medewerkers. Zij kunnen dan hun manier van benadering hierop aanpassen. Bijvoorbeeld, een kind dat moe oogt en erg hongerig is na een druk weekend. Dit kind krijgt de mogelijkheid om iets langer in bed te liggen of er wordt een rustige activiteit zoals boekje lezen aangeboden.

Aan de ouders van de baby's vragen onze pedagogisch medewerkers hoe laat het kind de laatste voeding heeft gekregen en hoe het de voedingen ervoor gedronken heeft.

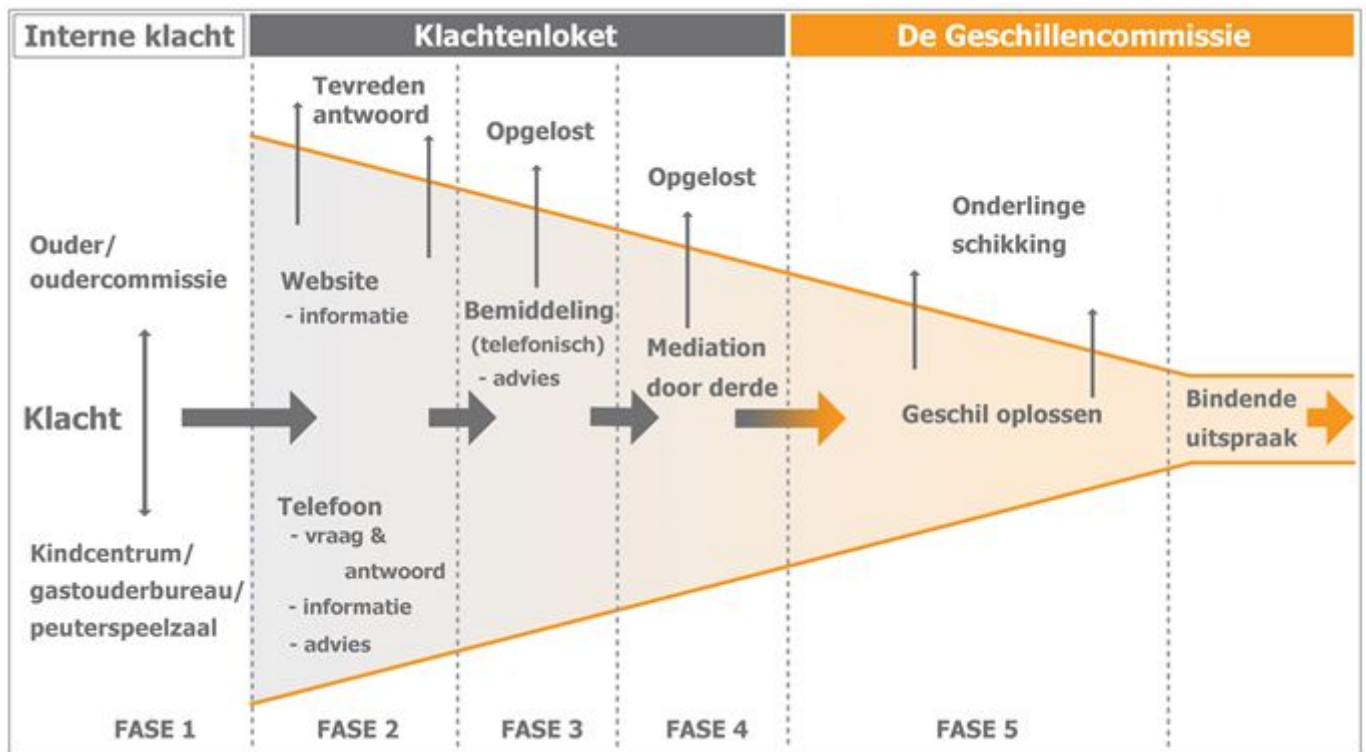
Daarnaast werken wij met een digitale rapportage, hierin kunnen ouders op elk gewenst moment terugkijken of er bijzonderheden zijn geweest en ook kunnen ouders digitaal hierop reageren. De rapportages worden dagelijks bijgehouden door onze pedagogisch medewerkers.

6.2 Klachtenreglement

Kinderopvang is mensenwerk. Communicatie tussen pedagogisch medewerker en ouders is hierbij van belang, want een klacht ontstaat veelal wanneer communicatie stroef verloopt of zelfs helemaal stopt. Of wanneer iemand te laat, niet of onjuist geïnformeerd is.

Ons kinderdagverblijf zal de communicatie in dergelijke situaties weer op gang proberen te brengen. Bij de behandeling van een klacht door ons kinderdagverblijf zijn onze uitgangspunten dat wij de klacht serieus nemen, dat het probleem zo snel mogelijk verholpen wordt en dat het probleem, het liefst door degene die in eerste instantie bij de betrokken is, verholpen wordt.

De Wet Kinderopvang verplicht kinderdagverblijven om aangesloten te zijn bij een onafhankelijke klachtencommissie.



Bron: Klachtenloket Kinderopvang

Onafhankelijke begeleiding

Mocht de ouder ondersteund willen worden door een onafhankelijke partij bij onze interne klachtenprocedure, dan kunnen zij zich wenden tot het Klachtenloket Kinderopvang.

Medewerkers van het Klachtenloket Kinderopvang lezen of luisteren naar de klacht of vraag van de ouders en zij kunnen de ouders advies geven over welke stappen zij het best kunnen zetten. Zij hebben kennis van alle vormen van kinderopvang, de regelingen die daar gelden en van klachtbehandeling. Zij staan los van De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen en behandelen alle informatie vertrouwelijk.

In een aantal gevallen kan het Klachtenloket Kinderopvang ook telefonisch bemiddelen tussen de ouder en de organisatie.

Klachtenloket Kinderopvang

<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>

Externe klachtenregeling

Wanneer het geschil tussen ouders of oudercommissie en de organisatie niet wordt opgelost, kan de klacht worden ingediend bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Met deze formele stap wordt de klacht een geschil genoemd. De kosten van de behandeling van een klacht bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen bedragen vijftwintig euro. Dit is het bedrag dat De Geschillencommissie rekent voor het behandelen van de klacht van de ouder. Dit geld krijgt de ouder echter terug wanneer de klacht gegrond wordt verklaard. Als De Geschillencommissie de ouder in het gelijk stelt, wordt Future Kinds verplicht om de ouder dit bedrag terug te betalen. In dat geval zijn er voor de ouder geen kosten aan de procedure verbonden. De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen doet bindende uitspraken.

<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen/>

6.3 Oudercommissie

De Wet Kinderopvang stelt dat ieder kindercentrum zijn eigen oudercommissie dient te hebben. Een oudercommissie is een groep van betrokken ouders die gezamenlijk een bijdrage willen leveren aan de kinderopvang waar hun kinderen verblijven. De belangrijkste taak van de oudercommissie is het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de opvang. Dat kan de oudercommissie doen door gevraagd en ongevraagd adviezen aan het management uit te brengen op basis van haar wettelijke adviesrechten. Omdat een oudercommissie de vertegenwoordiger van de andere ouders in het kinderdagverblijf is, dient ze hen op de hoogte te houden van haar werkzaamheden en zelf ook op de hoogte te blijven van wat er onder de ouders speelt.¹⁴

Voor meer informatie kunt u het Reglement Oudercommissie inzien die u op kunt vragen bij de leidinggevende.

6.4 Extra dagdelen

Gebruik maken van extra opvang, anders dan de vaste dagen van een kind, is altijd mogelijk. Mits de groep dit toelaat qua kind aantal. Er wordt ten aller tijde gekeken naar de beroepskracht-ratio, waar nodig of mogelijk worden hierin maatregelen getroffen om wel te voldoen aan de beroepskracht-ratio. Ook wordt er gekeken naar de beschikbaarheid van het vaste bedje van het kind. Als deze door een ander kind wordt gebruikt op die dag, wordt er in overleg met de ouders een ander bedje beschikbaar gesteld.

Wij adviseren ouders om alleen gebruik te maken van een extra dagdeel wanneer er plaats is op de eigen groep. Wanneer ouders wensen gebruik te maken van een extra dagdeel en de eigen stamgroep is vol, kan het kind een dag

op een andere stamgroep komen. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Als extra service bieden wij ouders de mogelijkheid om een opvang dag te kunnen ruilen. Een ruil dag kan alleen goedgekeurd worden wanneer de BKR niet overschreden wordt. Voor ruildagen geldt hetzelfde als voor extra opvangdagen. Een kind mag een ruil dag op een andere groep komen wanneer ouders hier schriftelijk toestemming voor geven. Wij adviseren ouders om alleen een ruil dag in te plannen op de eigen stamgroep vanwege de **emotionele veiligheid**.

6.5 Verzekeringen betreffende vervoer

Elke automobilist is volgens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen (WAM) verplicht zich te verzekeren tegen schade aangebracht aan derden. Derden zijn in dit geval ook de inzittenden van de auto. Kinderen die met instemming van de leiding van Kdv Future Kids in een auto vervoerd worden, ook al is het een ouder die rijdt, zijn verzekerd onder de WAM verzekering van de organisatie. De wegenverkeerswet (1994) hanteert geen getalsmatige norm ten aanzien van het aantal te vervoeren kinderen. De basisregel is dat de verkeersveiligheid niet in gevaar mag worden gebracht. Belangrijk is natuurlijk wel het aantal personen dat verzekerd is volgens de polisvoorwaarden. KDV Future Kids richt zich geheel naar de wet en de verzekeringsvoorschriften bij het vervoeren van kinderen.

Verder geldt dat:

- Op iedere zitplaats autogordels aanwezig moeten zijn en dienen te worden gebruikt;
- Er maar één kind per gordel/zitplaats mag plaatsnemen.
- Er niet meer personen vervoerd mogen worden dan er zitplaatsen zijn;
- De kinderen bij voorkeur achterin dienen te zitten.